

## CONSORZIO NAZIONALE INTERUNIVERSITARIO PER LE TELECOMUNICAZIONI

### RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CONTO CONSUNTIVO FINANZIARIO DI COMPETENZA DEL CNIT - ESERCIZIO 2024

Illustrissimi Consiglieri,

scopo della presente relazione che viene allegata al Conto Consuntivo dell'anno 2024, redatto ai sensi degli articoli 16, 17, 18, e 19 del "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" del Consorzio, è quello di illustrare i risultati, relativi alla gestione finanziaria, conseguiti nel corso dell'esercizio 2023.

Il Consorzio è stato istituito in data 10 gennaio 1995 e **nel 2024 ha raggiunto il traguardo dei 29 anni di attività.**

Come di consueto indichiamo a seguire gli eventi più significativi che hanno caratterizzato la gestione del CNIT nel corso del 2024.

In data 10 gennaio 2023 come previsto dallo Statuto vi è stata la rielezione degli Organi con la nomina del Prof. Francesco De Natale quale Direttore del Consorzio ed il Prof. Nicola Blefari Melazzi quale Presidente per il triennio 2023-2025.

Il Prof. Antonio Capone è stato nominato Vice Presidente dell'Assemblea dei Soci e con atto notarile dell'11.4.23 Procuratore Generale del Consorzio.

Sono stati nominati Membri del Consiglio di Amministrazione: Proff. Antonio Capone, Marco Donald Migliore, Antonella Molinaro, Ilenia Tinnirello.

E' stato nominato Vice Presidente dell'Assemblea dei Soci il Prof. Raffaele Bolla.

#### **Sono inoltre stati delegati per lo svolgimento di specifiche funzioni:**

**Prof. Gianni Vernazza**, afferente emerito del CNIT: delegato per la tenuta dei rapporti con i Ministeri con cui CNIT interagisce per lo svolgimento di attività di ricerca, per l'analisi della situazione finanziaria dell'ente (in particolare in relazione al recupero di eventuali somme per cui si registri un ritardo nei pagamenti). Il Prof. Vernazza, con l'ausilio di un legale, è delegato a mettere in atto tutte le azioni necessarie per il recupero in toto o parziale della cifra non riscossa.

**Prof. Marco Donald Migliore**, membro del CdA: delegato per la tenuta rapporti con l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario della Ricerca (ANVUR) ed in per la rilevazione relativa alla Valutazione della qualità della ricerca (VQR 2020-2024). Il Prof. Migliore è delegato nel mettere in atto tutte le azioni necessarie affinché fin d'ora vengano identificati i prodotti di alta qualità da esporre nella prossima valutazione e vengano identificati i casi studio da esporre per le attività di terza missione.

**Prof.ssa Antonella Molinaro**, membro del CdA: delega per partecipare all'Exploitation Board in qualità di rappresentante del CdA nel comitato.

**Prof.ssa Ilenia Tinnirello**, membro del CdA: delega per la predisposizione del progetto competitivo per l'FFO (con il coinvolgimento anche dell' Ing. Garlisi) e per predisporre l'istruttoria relativa alla proposta per la costituzione del nuovo Laboratorio Nazionale.

**Proff. Raffaele Bolla e Antonio Iera**: membri dell'Exploitation Board.

È stato costituito un gruppo di lavoro per gestire la transizione dei servizi di rete e più in generale sulla riorganizzazione dei servizi informatici del CNIT coordinato dal **Prof. Renato Lo Cigno**.

Il numero delle Università consorziate ammonta a n. **42**.

### **Ricostituzione del Collegio dei Revisori CNIT a seguito della designazione del Rappresentante Ministeriale**

In data 5 luglio 2023 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato- Ispettorato Generale di Finanza- Ufficio III) la designazione del rappresentante ministeriale nel Collegio dei Revisori dei Conti CNIT per il triennio 2023-2025.

Viene confermata la **Dr.ssa Maria Ticchi** (funzionario in servizio presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Parma/Piacenza) quale componente effettivo in rappresentanza del MEF.

A seguito di tale nomina il Collegio dei Revisori del Consorzio è stato ricostituito tramite apposita delibera dell'Assemblea dei Soci (Organo preposto alla ricostituzione).

Il Collegio dei Revisori dei Conti risulta così composto:

- Prof.ssa Lidia D'Alessio                      Presidente
- Prof. Pier Luigi Marchini                      Membro Effettivo
- Dr.ssa Maria Ticchi                              Membro Effettivo designato dal MEF

Nel febbraio del 2025 la Prof.ssa D'Alessio è stata sostituita con il **Dr. Fabrizio Cobis**, dirigente presso il MUR.

Fin dall'inizio del 2023 ha assunto particolare rilevanza il coinvolgimento del Consorzio nell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

CNIT è risultato coinvolto nelle attività di due progetti di rilevanza nazionale; per la gestione dei progetti è stato necessario aderire in qualità di membri fondatori di due Fondazioni che, sulla base di quanto stabilito dal MUR, svolgono il ruolo di coordinatori delle varie attività.

### **PNRR "RESTART"**

CNIT ha partecipato con successo alla Missione 4 "Istruzione e ricerca" –Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, **Tematica PE-14: Telecomunicazioni del futuro**.

Il progetto è denominato **RESTART “RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART”** a valere sull’Avviso Pubblico MUR n. 341 del 15.3.22- Proponente: Università degli Studi di Roma Tor Vergata CUP F83C22001690001.

Il Progetto è stato approvato con un budget di euro 4.981.990,00, per tale progetto è prevista l’assunzione di **n. 24 ricercatori a tempo determinato**, le procedure per il reclutamento sono in corso.

### **PNRR “SERICS”**

CNIT ha partecipato anche alla Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” – Investimento 1.3, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU – **Tematica PE-7: Cybersecurity, nuove tecnologie e tutela dei diritti.**

Il Progetto è denominato **SERICS “Security and Right in the Cyber Space”** a valere sull’Avviso Pubblico MUR n. 341 del 15.3.22 – Proponente: Università degli Studi di Salerno CUP F83C22001690001.

Il Progetto è stato approvato con un budget di euro 761.710,00. Per tale progetto è prevista l’assunzione di **n. 1 ricercatore a tempo determinato.**

La conclusione delle attività, per entrambi i progetti, è prevista per il 28.2.2026.

### **Progetto Competitivo/FFO**

#### **Bando FFO-Progetti Competitivi 2022** (progetto presentato nel 2023)

A marzo 2023, è stato presentato da CNIT il progetto di ricerca “Le telecomunicazioni intelligenti per l’innovazione digitale (**EULERO**)”

Il progetto **EULERO** ha ottenuto finanziamento con una quota pari a euro **327.999,00.**

#### **Bando FFO-Progetti Competitivi 2023** (progetto presentato nel 2024)

A marzo 2024, è stato presentato da CNIT il progetto di ricerca «Sistemi di Telecomunicazioni per un futuro sostenibile (**SUMO**)»

Il progetto **SUMO** ha ottenuto finanziamento con una quota pari a euro **400.179,00.**

#### **Bando FFO-Progetti Competitivi 2024** (progetto presentato nel 2025)

A febbraio 2025 è stato presentato da CNIT il progetto di ricerca “reti RESilienti e Sicure per le Telecomunicazioni del futuro (**RESIST**)”.

### **ANVUR- VQR 2020-2024**

Sono state emanate le “linee guida per la valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2020-2024” ed il bando ANVUR.

In data 9.9.24 è stata firmata la convenzione tra CNIT ed ANVUR per la partecipazione volontaria alla VQR, è stato nominato un gruppo di lavoro così composto:

- **Prof. Marco Donald Migliore**, Coordinatore e prodotti di ricerca
- Prof. Ferrari - casi studio
- Prof. Savi -infrastruttura di ricerca.

## Laboratori Nazionali del Consorzio

Sono attivi i seguenti **n. 8** Laboratori Nazionali:

- Laboratorio Nazionale Federato di Comunicazioni Wireless, Bologna, Cesena e Ferrara;
- Laboratorio Nazionale di Fibre Ottiche Avanzate per la Fotonica presso L'Aquila;
- Laboratorio Nazionale Radar e Sistemi di Sorveglianza a Pisa
- Laboratorio Nazionale di Reti e Tecnologie Fotoniche a Pisa,
- Laboratorio Nazionale di Reti Intelligenti e Sicure a Genova
- Laboratorio Nazionale di Network Assessment, Assurance e Monitoring a Roma
- Laboratorio Nazionale di Comunicazioni multimediali
- Lab. Naz. Federato di «Context-Oriented Networking» CONLab (Catania-Cosenza-Palermo-Reggio Calabria)

Sono proseguiti i contatti con l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale di Livorno ai fini di definire l'accordo per la gestione delle attività comuni tra i due enti ed in particolare per la struttura **JLAB** "Joint Laboratory for advanced sensing networks & Communication in Sea Ports". L'accordo è stato formalizzato nei primi mesi del 2025.

## Adozione Regolamento per la disciplina del lavoro agile

Il Consorzio ha adottato in data 20.4.23 il "Regolamento per la disciplina del lavoro agile" in attuazione dell'art. 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e tenendo conto degli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017 n. 81.

Il lavoro agile è una modalità flessibile di esecuzione della prestazione lavorativa, senza precisi vincoli di orario o di luogo, basata sui principi di autonomia, responsabilità, fiducia e delega nel rispetto del principio di non discriminazione e di pari opportunità.

Il lavoro agile si è affermato sia come una misura di conciliazione vita-lavoro sia come una nuova visione del lavoro volta a favorire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa, della produttività e di orientamento ai risultati.

Il lavoro agile, inoltre, pone l'attenzione su temi di interesse collettivo e sviluppo economico del territorio favorendo la riduzione degli spostamenti a favore di una maggiore viabilità, il contenimento dei livelli di inquinamento.

Sulla base di queste premesse, il lavoro agile persegue le seguenti finalità:

- promuovere una nuova visione dell'organizzazione del lavoro volta a stimolare l'autonomia, la responsabilità e la motivazione dei lavoratori, in un'ottica di incremento della produttività e del benessere organizzativo, nonché la fiducia, la delega e la capacità di gestione del tempo in rapporto agli obiettivi specifici dell'attività lavorativa;
- consolidare, le competenze manageriali nell'organizzazione del lavoro per obiettivi svolto dai collaboratori e nella concomitante valutazione step-by-step di tali obiettivi;

- favorire la mobilità sostenibile tramite riduzione degli spostamenti casa-lavoro nell'ottica di una politica ambientale sensibile alla diminuzione del traffico urbano in termini di volumi, percorrenza e inquinamento;
- agevolare la conciliazione vita-lavoro (work-life balance) di tutti i dipendenti che lo svolgono.

### **Aumento dell'importo dei buoni pasto ad 8 euro cd./ attivazione "fringe benefits -Cadhoc"/ corresponsione indennità di vacanza contrattuale**

Nel 2024 sono stati attivati **buoni di pasto elettronici** per il personale dipendente CNIT ed elevato l'importo a **8 euro**.

È stato inoltre attivato il servizio "**fringe benefits-Cadhoc**" sulla stessa piattaforma DAY SpA.

È stata inoltre recepita la possibilità di convertire una parte dell'eventuale premio di produttività di fine anno nella modalità di **fringe benefit**, fiscalmente conveniente per il dipendente, con la possibilità di effettuare rimborsi parziali delle utenze domestiche secondo i limiti stabiliti dalla normativa.

È stata deliberata l'erogazione dall'1.1.2025 dell'indennità di vacanza contrattuale in attesa del rinnovo del CCNL di riferimento

### **Dematerializzazione missioni**

Nel 2024 è stata attivata una nuova procedura informatizzata per la gestione delle missioni, sono state effettuate varie riunioni sia con il personale amministrativo che con il personale coinvolto nella procedura allo scopo di formare sull'utilizzo del sistema.

### **Bandi mutua esclusione**

È stato predisposto uno strumento on line per poter effettuare un controllo sulle disponibilità dei singoli a presentare progetti di ricerca su call che permettono un'unica possibilità di partecipazione da parte dei singoli enti.

Si tratta di un sistema di controllo che permette sia di inserire dati che di consultare se ci sono già proposte in fase di predisposizione su una specifica call.

### **Certificato UNI EN ISO 9001:2015 (n. 211274-2016-AQ-ITA-Accredia)**

Il Consorzio ha ottenuto in data 19.1.2017 il certificato UNI EN ISO 9001:2015 (n. 211274-2016-AQ-ITA-Accredia) per il Laboratorio Nazionale RaSS, tale certificato di qualità è stato prolungato fino al 19.1.2026.

La certificazione è valida per il seguente campo applicativo: progettazione e sviluppo di sistemi e servizi tecnologici nel campo delle Telecomunicazioni, Radar e dell'Elettromagnetismo e relativi ausili informatici. Progettazione e produzione di apparati e sottosistemi a radiofrequenza e

microonde (IAF 34,19,33)

### **CNIT Technical Reports Editorial Board**

È proseguita l'attività del CNIT Technical Reports Editorial Board con i seguenti compiti:

- Monitorare l'andamento dell'iniziativa con verifiche e riunioni semestrali (anche telematiche);
- Stimolare l'iniziativa;
- Suggerire il nome del Curatore per i Report che via via vengono messi in cantiere.

Composizione del Board:

- 1.Prof. **Vittorio Murino**: e-mail: [vittorio.murino@iit.it](mailto:vittorio.murino@iit.it), Università di Verona Area: TLC + Informatica - Pattern Analysis and Computer Vision- Image Understanding
- 2.Prof. **Sergio Palazzo**: email : [palazzo@diit.unict.it](mailto:palazzo@diit.unict.it), Università di Catania Area : Reti
- 3.Prof. **Giuseppe Di Massa**, Università della Calabria Dipartimento di Elettronica, Informatica e Sistemistica
- 4.Prof. **Riccardo Raheli** e-mail: [raheli@unipr.it](mailto:raheli@unipr.it) – Università di Parma Area : Telecomunicazioni – Codifica e Trasmissione (Coordinatore)
- 5.Prof. **Sergio Barbarossa** – [s.barbarossa@ieee.org](mailto:s.barbarossa@ieee.org), Università Sapienza – Roma Area:– Signal Processing for TLC – Graph signal processing.

### **Piano per la Parità di Genere/Gender Equality Plan” in breve GEP e Bilancio di Genere**

Con l'obiettivo di definire i percorsi per garantire l'uguaglianza di genere, la Commissione Europea, in coerenza con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 dell'UE, ha previsto che le istituzioni che vogliono accedere ai finanziamenti del programma Horizon Europe debbano dotarsi del Gender Equality Plan (GEP).

Nel 2021 è stato adottato dal Consorzio un “Gender Equality Plan (GEP)”, analogamente a quanto stanno facendo tutte le strutture sia in Italia che nei Paesi UE.

Il MEF richiede l'invio di una rilevazione annuale che viene predisposta dal consulente del lavoro nel mese di settembre e che verrà allegata ai bilanci di previsione.

Il Piano risponde alla necessità di individuare azioni concrete per il raggiungimento di obiettivi utili a rafforzare le opportunità e la valorizzazione delle competenze delle lavoratrici all'interno della propria struttura e dei propri processi organizzativi e adempiere a quanto richiesto dalla Commissione Europea. La convinzione di base è quella di potere agire positivamente per una maggiore inclusione e valorizzazione professionale delle donne, lo scopo principale è di verificare l'esistenza o meno di differenze e nel caso per progettare azioni concrete per il loro superamento.

Il Piano è stato costruito sulla base delle peculiarità del CNIT, che svolge sia attività istituzionali che di ricerca, ed è stato pensato come strumento aggiornabile nel tempo e con obiettivi facilmente verificabili.

Sono state individuate le criticità e sono stati formulati obiettivi specifici da raggiungere a seguito dell'attivazione di specifiche azioni, per ognuna delle quali sono stati identificati i referenti nelle diverse strutture CNIT. Il Piano è pubblicato in dettaglio sul sito CNIT [www.cnit.it](http://www.cnit.it).

In particolare, risultano individuate n.5 Aree tematiche e sono stati nominati i seguenti referenti:

AT1- Leadership e processo decisionale – Referente: Direttore Prof. Nicola Blefari Melazzi

AT2- Reclutamento e progressione di carriera – Referente: Dr.ssa Paola Magri

AT3- Benessere Organizzativo – Referente: Prof. Roberto Verdone

AT4- Violenza di genere e divulgazione sui temi delle pari opportunità – Referente: Dr. Savino Bonavita

AT5- Partecipazione a progetti di ricerca, task force e gruppi di lavoro e integrazione della dimensione di genere nelle attività generali e di ricerca – Referente: Prof.ssa Ilenia Tinnirello

### **Aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC) 2021-2024 e del “Piano Triennale della trasparenza e della integrità 2021-2024”**

Secondo le disposizioni vigenti è stato aggiornato il “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC) 2021-2024 e il Piano triennale della trasparenza ed integrità 2021-2023” redatto in attuazione dell'art.1, comma 8, della legge 190 del 2012 e sulla base degli atti di indirizzo contenuti nei Piani adottati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

L'Ing. Gianluca Massei è il **Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del CNIT**.

### **Responsabile per la transizione Digitale per il CNIT (RTD)**

In data 12 luglio 2022 il Dr. Gianluca Massei è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione Responsabile per la transizione digitale.

L' RTD rappresenta il principale interlocutore di AgID e della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il monitoraggio e il coordinamento delle attività di trasformazione digitale, nonché per la partecipazione a consultazioni e censimenti previsti dal Piano triennale.

Tra le varie funzioni previste dall'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD -D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) l'RTI predispone la “**Dichiarazione di Accessibilità del sito web**” obbligatoria entro il 23 settembre di ogni anno (aggiornamento annuale) e alla pubblicazione degli “**obiettivi di Accessibilità**” entro il 31 marzo di ogni anno (da inserire nella sezione Amministrazione Trasparente). Sul sito CNIT in Amministrazione trasparente nella sezione altri contenuti- sono stati inseriti gli obiettivi per il 2023.

### **Nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione**

Nel 2024 è stato nominato dall'Assemblea dei Soci quale O.I.V. (Organismo indipendente di valutazione) del Consorzio **l'Avv. Cesare Bruzzone**.

L'OIV ha l'obbligo di controllare quanto inserito su "Amministrazione Trasparente" dall'ente e predisporre una dichiarazione, che deve essere compilata utilizzando apposito sito dell'ANAC, attestante l'assolvimento degli obblighi in materia di pubblicazione a fini di trasparenza

### **Export Control**

Si tratta di una normativa che riguarda il controllo dell'esportazione di certi prodotti che potrebbero avere un utilizzo diretto o indiretto di tipo militare (dual use), si tratta non solo di attrezzature scientifiche ma anche software.

Dato che il Consorzio a livello di ricerca scientifica si occupa anche di sviluppo di software è opportuno in alcuni casi verificare di essere in regola con la disciplina dell'export control.

Sono sempre più i progetti di ricerca (es. EDF) in cui viene espressamente richiesto di essere in regola con la sopra indicata normativa. Si tratta quindi di tutelare il Consorzio nel caso in cui ci sia un dubbio sul tipo di attività che verrà richiesta all'ente.

A tale riguardo CNIT si è iscritto alla piattaforma E-licensing, il sistema telematico che gestisce eventuali autorizzazioni <https://webgate.ec.europa.eu/frontoffice/welcome>.

### **Piattaforma whistleblowing**

Tutte le amministrazioni che nell'ultimo anno hanno avuto una media di lavoratori subordinati, con contratti di lavoro a tempo indeterminato o determinato, da 50 a 249 hanno dovuto ottemperare all'obbligo di istituire i canali di segnalazione interna in materia di whistleblowing. Anche CNIT si è quindi dotato di tale strumento attraverso una piattaforma gratuita del Ministero, la Responsabilità gestionale è stata assegnata all' Ing. Gianluca Massei.

### **Manuale di conservazione CNIT e Responsabile della Conservazione**

Nel 2023 è stato dato incarico alla PA Digitale di predisporre il Manuale di Conservazione dei documenti CNIT.

Il Manuale di Conservazione è stato redatto come previsto dalle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici di Agid in vigore dal 10 settembre 2020 (di seguito indicate come Linee Guida di Agid) e dal Codice dell'Amministrazione digitale D. Lgs 82/2005.

Come richiesto dalle Linee Guida di Agid, il documento "illustra dettagliatamente l'Amministrazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione".

In caso di ispezione da parte delle autorità di vigilanza preposte, il Manuale di Conservazione permette un agevole svolgimento di tutte le attività di controllo.

Il Manuale di Conservazione integra e dettaglia il Manuale del sistema di conservazione del

conservatore esterno PA Digitale, documento di riferimento e disponibile nei siti:

<https://www.padigitale.it/cdan>

<https://www.agid.gov.it/it>

L' Ing. Gianluca Massei, Responsabile di Area Tecnica di II livello, è stato nominato quale Responsabile della Conservazione.

### **Recupero crediti**

È proseguita nel 2024 l'attività di recupero crediti; il continuo monitoraggio delle situazioni patologiche di ritardo dei pagamenti ha determinato una riduzione dei rischi derivanti dal non rientro di crediti per attività di ricerca già concluse. Sono inoltre state attivate procedure di controllo e di blocco vs. attività richieste da Società che non risultano regolari nel pagamento delle fatture emesse. Grazie al monitoraggio dei ritardi patologici si è potuto intervenire con successo nelle procedure di trasmissione delle informazioni tra banche-uffici pubblici, mentre per i ritardi causati da difficoltà di liquidità delle Ditte private si è proceduto utilizzando strumenti di recupero crediti valutati nelle modalità di utilizzo caso per caso.

Continua l'attività di sensibilizzazione verso i Responsabili Scientifici dei progetti di ricerca volta a verificare il superamento delle varie fasi contrattuali tramite verbalizzazione o opportuna documentazione dei vari step progettuali per garantire l'esigibilità delle fatture emesse.

### **Convegni organizzati dal CNIT**

I convegni nel 2024 si sono svolti in presenza:

- WONS 2024 Madonna di Campiglio, Prof. Lo Cigno
- IFIP/IEEE Networking , Prof. Chatzigiannakis
- Camps on Soft Skills, Prof. Verdone
- Plenaria Progetto Restart (30-31.1.24), Prof. Verdone
- Int. Conf. on Transparent Optical Network ICTON 2024, Prof. Prudeniano
- Convegno 5G& Co. 2024 - Everything is Connected, Prof. Blefari
- MWP2024, Prof.ssa Bogoni
- Restart workshop dissemination, CT 4-5/7/24, Prof. Palazzo
- Eledia Didactis 2024, Prof. Massa
- S3P2024 IEEE SPS/EURASIP, Prof. Poggi
- 2ns Restart Tech Camp on 5G, Prof, Capone, Prof. Bianchi
- In fase organizzativa nel 2024 con svolgimento 2025  
RESTART Plenary Dissemination Workshop Palermo 30-31/01/25, Prof. ssa Tinnirello

### **Partecipazione alle spese di funzionamento del CNIT**

Con decorrenza 1.1.2018 sono state stabilite le seguenti quote di prelievo a gravare sui progetti di ricerca gestiti dall'ente:

<b>Tipologia di entrata</b>	<b>Quota di prelievo</b>	<b>Eventuale riduzione</b>
Contratti di tipo commerciale	15%	se il contratto è di importo maggiore di euro 100.000,00 la percentuale di prelievo è ridotto al 12% per la quota

		che eccede i 100.000,00 euro
Progetti EU	12%	Riduzione al 10% se il progetto è cooperativo (cioè vi partecipano almeno due UdR CNIT: NB per i Laboratori Nazionali non si considera, ai fini della riduzione del prelievo, la eventuale partecipazione dell'UdR della stessa sede in cui è collocato il Lab. Nazionale (es. Lab. Nazionale di Genova + UdR GE)
Attività convegnistica	6% su iscrizioni e sponsorizzazioni	
Tutti gli altri progetti	10%	

## Gestione Convegni

Per i Convegni Sono state definite n.2 categorie di eventi:

- **TIPO 1:** Eventi gestiti a favore della comunità locale o di piccole dimensioni (es. scuole di dottorato, riunioni GTTI/SIEm, riunioni universitarie). Per piccole dimensioni si intende fino a 100 iscrizioni;
- **TIPO 2:** Eventi gestiti per conto di enti/società esterne (es. IEEE, ACM, ...), eventi con quote di iscrizione superiori a n. 100 iscrizioni, presenza di sponsor, etc.

A seconda della classificazione dell'evento (di tipo 1 o 2) sono state identificate le seguenti percentuali di prelievo:

- **TIPO 1: 6%** sul totale degli incassi da registrazioni/sponsor
- **TIPO 2: 9%** sul totale degli incassi da registrazioni/sponsor

- **Surplus:** In aggiunta alla quota sopra indicata solo per eventi classificati di "tipo 2" verrà aggiunta una quota del 3% sull' eventuale surplus a fine evento (per uniformare al trattamento dei progetti commerciali)

Sono stati innalzati i costi per i servizi "aggiuntivi" a pagamento che possono essere richiesti dagli organizzatori:

### Servizi tecnici per convegni e congressi

Servizio	Ore labour	Costo (overhead da aggiungere)
A1 - Servizio di pagamento online tramite carta di credito: configurazione dell'interfaccia CNIT verso il sistema X-Pay di Nexi/CartaSi (non comprende il front end - form di registrazione, pagine di verifica...- ed il database delle registrazioni)	4	€ 170

A2 – Servizio di registrazione e pagamento online tramite carta di credito (prevede la configurazione dell’interfaccia CNIT verso il sistema X-Pay di Nexi/CartaSi, la configurazione del form di registrazione predefinito*, le pagine di verifica, e il database delle registrazioni con possibilità di consultazione di estratti in formato xls)	24	€ 1.025
B1 – Sito web dell’evento: installazione e pre-configurazione di un CMS (preferibilmente WordPress)	4	€ 170
B2 – Sito web dell’evento: realizzazione su CMS WordPress e relativa manutenzione**, con contenuti testuali e grafici forniti dal richiedente (non comprende i servizi di sottomissione, gestione del processo di reviewing, registrazione, pagamento online)	36/54	- € 1540 fino a 10 pagine/widget - € 2300 da 10 a 20 pagine/widget

Per i servizi amministrativi, considerando il carico di lavoro, si preferisce limitare l’attività alla gestione contabile delle iscrizioni (emissione fatture, controllo anagrafica iscritti, registrazioni sul programma di contabilità, gestione problematiche IVA, emissione ordinativi di pagamento ed incasso, regolarizzazione sospesi bancari). Eventuali servizi aggiuntivi dovranno essere gestiti con personale esterno.

**Piattaforma per la certificazione dei crediti (MEF):** Il Ministero dell’Economia e delle Finanze in concerto con la Ragioneria generale dello Stato ha attivato un sistema informatico denominato “piattaforma per la certificazione dei crediti” finalizzata all’inserimento di tutti i dati relativi a debiti/crediti nei confronti delle P.A.

Il riferimento normativo è il Decreto-legge 8 aprile 2013 n. 35 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 giugno 2013 n. 64.

Secondo l’art.7 del decreto-legge, comma 4, le PA sono tenute a comunicare, tramite la piattaforma, l’elenco completo dei debiti certi, liquidi ed esigibili, dando identificazione dei dati identificativi dei rispettivi creditori.

Successivamente è stato inserito il comma 7-ter nell’art.7 che estende l’obbligo di registrazione alla piattaforma elettronica per la certificazione dei crediti a tutte le amministrazioni pubbliche inserite nell’elenco predisposto annualmente dall’ISTAT ai sensi dell’art.1 comma 2 della legge 31 dicembre 2009 n. 196.

## Copyright

È stata posta la massima attenzione nell’**utilizzo di immagini** (nei report, nei lavori di qualsiasi tipologia posizionati sul sito CNIT o su siti collegati) coperte da copyright, sono infatti previste multe nel caso in cui non si sia in possesso della relativa autorizzazione.

A tale riguardo è stata inviata una circolare ai dipendenti, ai Responsabili dei Laboratori Nazionali e ai Responsabili dei progetti di ricerca per porre la massima attenzione sull’argomento.

## Relazione contabile

In relazione ai dati contabili occorre fare alcune considerazioni:

a) il totale dei finanziamenti accertati ammonta per il 2023 ad Euro **27.692.037,29** (2023 ad Euro 2022 ad 20.724.070,33, Euro 47.147.013,80, 2021 ad Euro 15.989.583,24, 2020 ad Euro 22.223.955,38, 2019 ad Euro 16.663.379,51, 2018 ad Euro 19.098.435,06, 2017 ad Euro 17.014.200,06, 2016 ad Euro 13.863.118,28, 2015 ad Euro 23.354.579,48, 2014 ad Euro 15.762.221,58, nel 2013 ad Euro 14.496.651,71, nel 2012 ad Euro 15.375.663,77, nel 2011 ad Euro 13.079.175,72, nel 2010 ad Euro 13.966.914,04), in crescita rispetto al dato dell'anno precedente; l'aumento è determinato in massima parte dalla maggior quota di progetti distribuiti ai partner sia europei che nazionali rispetto alle previsioni (da euro 4.445 keuro nel 2023 a 9.913 keuro nel 2024) e dalle maggiori assegnazioni effettuate in anticipazione ai progetti PNRR.

b) nel 2024 si conferma la capacità di attrazione di diverse tipologie di progetti di ricerca.

I progetti gestiti sono stati n. **120** (nel 2023 sono stati 135, nel 2022 sono stati 156, nel 2021 sono stati 135, nel 2020 sono stati 123, nel 2018 e nel 2019 sono stati 124, nel 2017 sono stati 103, nel 2016 n. 97, nel 2015 n. 151, nel 2014 n. 149; nel 2013 n. 126; nel 2012 n.113) di cui **53 europei** (nel 2023 sono stati 42, nel 2022 sono stati 39, nel 2021 sono stati 30, nel 2020 sono stati 34, nel 2019 sono stati 33, nel 2018 sono stati 39, nel 2017 sono stati 36, nel 2016 sono stati 28, nel 2015 sono stati 46, nel 2014 sono stati 45; nel 2013 sono stati 30; nel 2012 sono stati 21), con la piena partecipazione sia del personale attivo presso i Laboratori Nazionali di Ricerca che del personale afferente presso le Unità di Ricerca. Si riduce la consistenza finanziaria corrispondente: infatti si passa da Keuro **14.698** a Keuro **16.036**.

c) nel 2024 continua la capacità di attrazione dei progetti europei; i progetti gestiti aumentano di 11 unità e aumenta la quota distribuita ai partner (Keuro 8.586 (2016), Keuro 11.285(2017), 11.749 (2018), Keuro 9.072 (2019), Keuro 12.776 (2020) Keuro 7.232 (2021) Keuro 29.480 (2022), Keuro 4.445 (2023), Keuro 9.913 (2024)); si segnala che nel 2024 CNIT ha svolto la funzione di coordinatore per **13** progetti:

- META WIRELESS- Marie Curie Contract 956256
- GRAPH-X Contract n. 101070482
- I-NEST Contract 101083398 Poli innovazione Digitale
- 6GREEN Contract n. 101096925
- SEASON Contract n. 101096120
- XR2Learn Contract n. 101092851
- SMARTEDGE Contract n. 101092908
- HORSE Contract n. 101096342
- TIMES Contract n. 101096307
- INTEGRATE Contract n. 101072924
- ISLAND-MSCA Contract 101120544
- SMARTY Contract 101140087
- 5G-SDA Open Call FIDAL

L'importo a saldo distribuito o da distribuire ai partner dei progetti UE passa da Keuro 4.445 a Keuro **9.913**.

- d) si riduce la quota di avanzo che passa da **24.424** Keuro a **22.575** Keuro; di tale cifra, la quota di progetti riferibili agli anni successivi ammonta alla cifra presunta di Keuro 20.465.573,84. Considerata la necessità di distribuire nei primi mesi del 2025 le quote dei progetti europei destinate ai partner si prevede la seguente ripartizione negli anni a venire: 7.524 Keuro per l'esercizio 2025, 7.524 Keuro per il 2026 e 7.526 per il 2027;
- e) vi è stato un aumento delle spese di funzionamento generale (tra cui: spese materiale di consumo, spese funzionamento laboratori nazionali di ricerca, contributo alla dotazione delle Fondazioni PNRR, ecc...) della struttura ed un aumento delle spese per gli stipendi del personale; l'aumento dell'organico a causa dei due Progetti PNRR attivi hanno determinato un aumento della spesa complessiva.

Si riporta una tabella di confronto tra i costi sostenuti per questa tipologia di spesa dal 2016 al 2024:

In particolare, si riportano i dati delle spese di funzionamento e del personale:

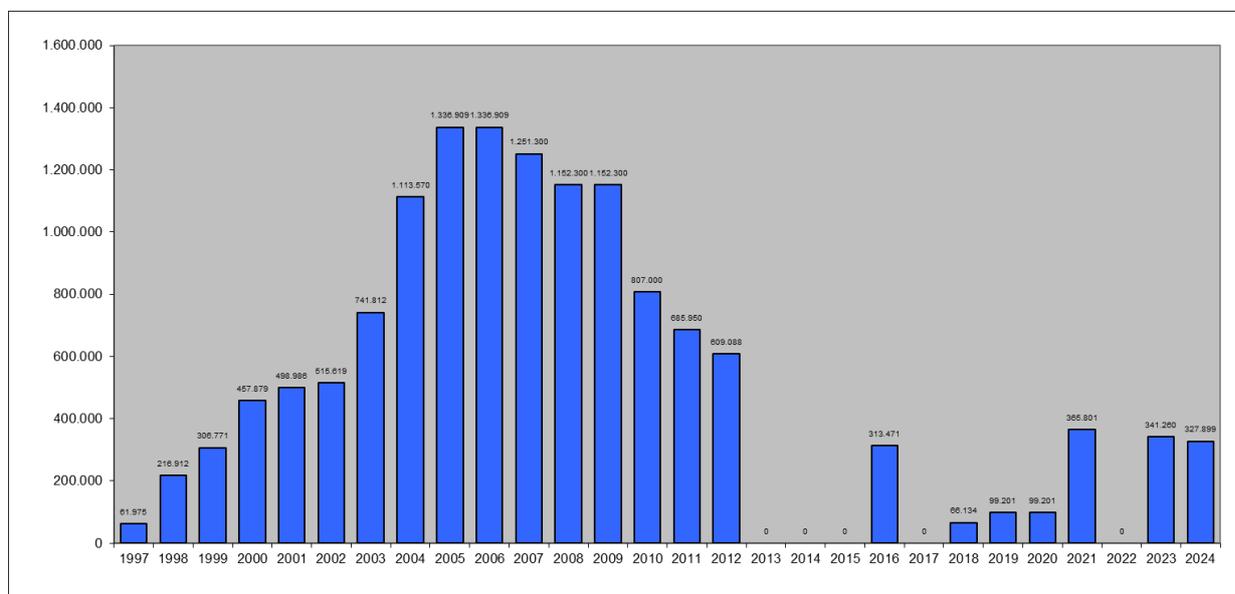
Importo spese di funzionamento anno 2016 Euro 657.889,36  
Importo spese di funzionamento anno 2017 Euro 513.093,07  
Importo spese di funzionamento anno 2018 Euro 385.103,63  
Importo spese di funzionamento anno 2019 Euro 379.907,42  
Importo spese di funzionamento anno 2020 Euro 361.876,89  
Importo spese di funzionamento anno 2021 Euro 360.550,79  
Importo spese di funzionamento anno 2022 Euro 548.948,72  
Importo spese di funzionamento anno 2023 Euro 761.594,93  
Importo spese di funzionamento anno 2024 Euro **1.093.918,35**

Importo spese di personale anno 2016 Euro 3.668.221,35  
Importo spese di personale anno 2017 Euro 4.197.545,51  
Importo spese di personale anno 2018 Euro 4.287.988,32  
Importo spese di personale anno 2019 Euro 4.328.744,22  
Importo spese di personale anno 2020 Euro 3.734.356,66  
Importo spese di personale anno 2021 Euro 3.970.117,86  
Importo spese di personale anno 2022 Euro 3.939.881,58  
Importo spese di personale anno 2023 Euro 5.042.717,45  
Importo spese di personale anno 2024 Euro **6.489.852,48**

L'importo speso nel 2024 per co.co.co ammonta ad Euro 2.022.167,07, l'importo speso per prestazioni occasionali ammonta ad Euro 269.534,00; per prestazioni professionali ad Euro 217.451,17.

Sono inoltre state attivate n. **8 borse di studio**, l'importo speso ammonta ad Euro 152.203,29 (nel 2022= n. 9 borse al costo di Euro 128.287,26, nel 2021= n. 12 borse costo Euro 182.971,00).

f) nel 2023 è stato assegnato dal MIUR il contributo di funzionamento ordinario per Euro **327.899,00** (nel 2023 era stata assegnata la cifra di euro 341.260,00, nel 2022 non è stato assegnato, nel 2021 era stata assegnata la cifra di euro 365.801,00, nel 2020 e nel 2019 era stata assegnata la cifra corrispondente ad euro 99.201,00; nel 2018 erano stati assegnati euro 66.134,00; nel 2016 Euro 313.471,00; nel 2012 erano stati assegnati Euro 609.088,00).



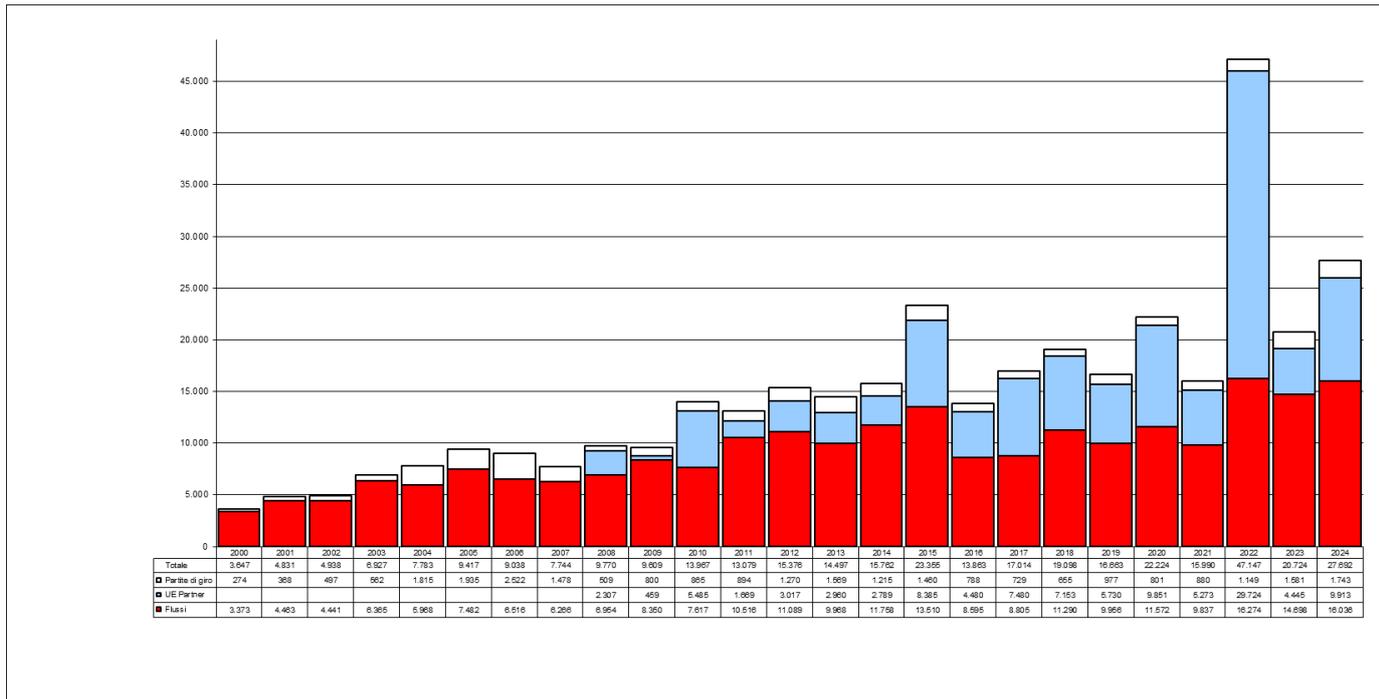
Anche per il 2024 l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del CNIT è stato svolto dall' Ing. Carmine Salamone, tecnico in servizio presso la sede legale di Parma ed esperto del settore, che si occupa di effettuare periodicamente ricognizioni complete della rispondenza alle norme di sicurezza degli ambienti di lavoro del Consorzio con particolare riferimento alle sedi dei Laboratori Nazionali. L'Ing Salamone svolge anche il ruolo di **DPO (Data Protection Officer)**.

Nel corso del 2024 il CNIT ha come di consueto aggiornato i documenti denominati "documento di valutazione del rischio" - "documento di valutazione del rischio incendio" - "Piano di emergenza" e il "registro dei controlli periodici".

A far tempo dal 24.12.2010 CNIT si è dotato di un "codice etico". Il Codice ha lo scopo di orientare e disciplinare la condotta e la gestione delle attività del Consorzio, dei suoi Organi, e del suo personale dipendente e afferente nel riconoscimento e rispetto dei diritti e delle libertà individuali e nell'assunzione di responsabilità e adempimento di doveri in conformità alla normativa nazionale ed internazionale, nel rispetto e nella promozione dei diritti umani. Il documento è reperibile sul sito del CNIT.

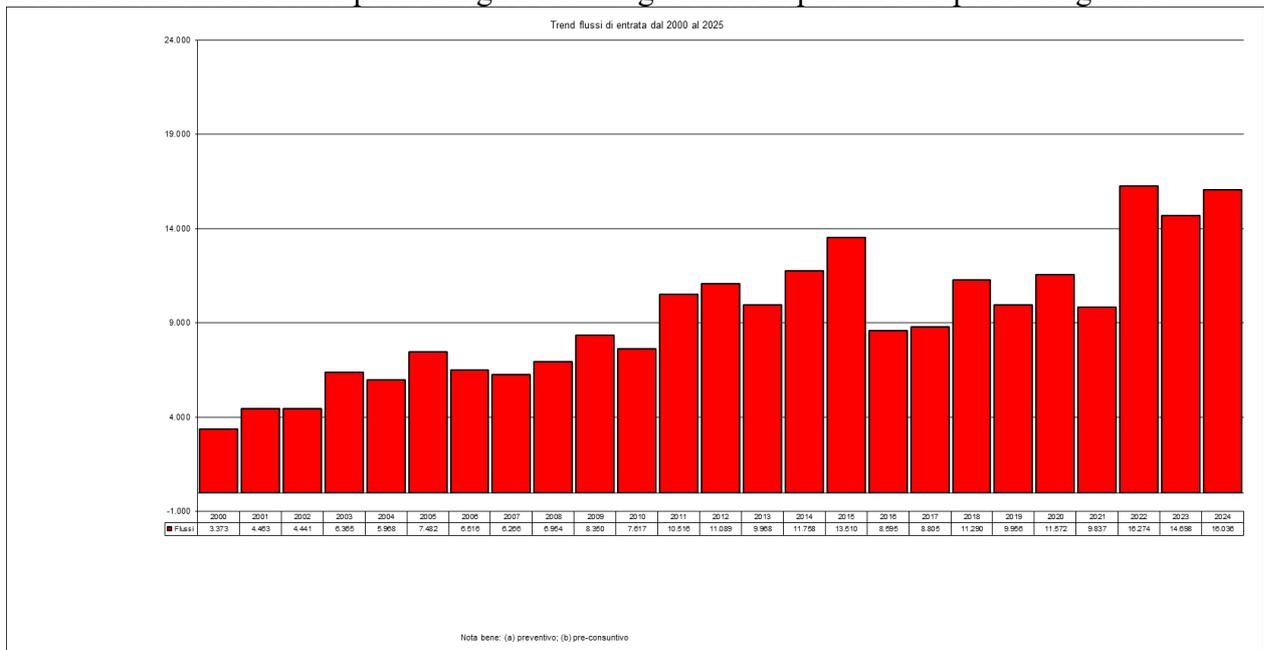
#### SITUAZIONE FONDI IN ENTRATA:

È riportato nel grafico seguente l'andamento degli accertamenti in entrata dal 2000 al 2024 (in bianco viene riportato il dato relativo alle partite di giro, in azzurro il girofondo delle quote da versare ai partner dei progetti europei di cui CNIT è coordinatore):



È importante segnalare che nel dato di entrata dall’esercizio 2008 ad oggi è colorato in azzurro l’importo relativo alla quota da distribuire ai partner dei progetti UE di cui il CNIT è Coordinatore. La cifra ammonta a Keuro 2.307 (2008), Keuro 459 (2009), Keuro 5.485 (2010), Keuro 1.669 (2011), Keuro 3.017 (2012), Keuro 2.960 (2013), Keuro 2.789 (2014), Keuro 8.385 (2015). Keuro 4.480 (2016), Keuro 7.480 (2017), Keuro 7.153 (2018), Keuro 5.730 (2019), Keuro 9.851 (2020), Keuro 5.273 (2021), Keuro 29.724 (2022), Keuro 4.445 (2023), Keuro 9.913 (2024).

Il trend delle entrate senza partite di giro e senza girofondi ai partner europei è il seguente:



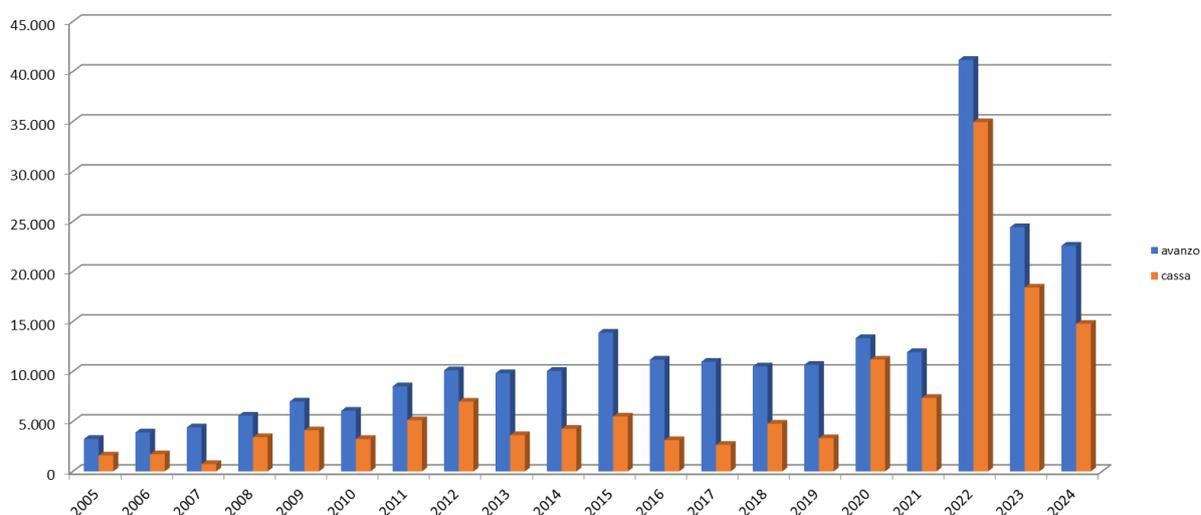
La quota relativa ai **fondi PNRR** accertati nel 2024 ammonta ad **Euro 3.343.771,92** (nel 2023 la quota corrispondente ammontava ad euro **1.856.542,47**).

Si riporta di seguito la tabella riassuntiva della gestione finanziaria di competenza e cassa relativa all'esercizio 2024:

<b>Fondo di cassa all' 1.1.2024</b>	<b>18.382.008,01</b>
<b>1 - Ammontare delle somme riscosse</b> a) in conto competenza: € 20.143.702,45 b) in conto residui attivi all'esercizio 2024: € 4.958.233,49	
<b>Totale riscossioni: € 25.101.935,94</b>	
<b>2 - Ammontare dei pagamenti eseguiti</b> a) in conto competenza: € 28.035.741,44 b) in conto residui passivi all'esercizio 2024: € 687.359,48	
<b>Totale pagamenti: € 28.723.100,92</b>	
<b>Fondo di cassa alla fine dell'esercizio (31.12.2024)</b>	<b>14.760.843,03</b>
<b>3 - Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio compresi quelli provenienti da anni precedenti</b> Attivi : € 9.841.187,76 Passivi: € 2.027.253,87 Differenza: € 7.813.933,89	
<b>Avanzo di amministrazione a fine esercizio (31.12.2024)</b>	<b>22.574.776,92</b>

I dati sopra indicati trovano riscontro nelle scritture contabili del Consorzio e nei tabulati dell'Istituto Cassiere al 31.12.24.

Si riporta sotto l'evoluzione dal 2005 al 2024 dell'avanzo di amministrazione; in particolare si segnala nella colonna arancione la componente legata alla liquidità dell'ente alla fine di ciascun esercizio finanziario. La componente in blu comprende sia la liquidità che la differenza tra i residui attivi e passivi (sempre determinatosi alla fine di ciascun esercizio).



L'avanzo è costituito principalmente dalle economie di spesa sui capitoli di parte corrente e di parte capitale aventi vincolo di destinazione dall'entrata per volontà espressa dall'erogante (si

tratta infatti di progetti di ricerca pluriennali le cui disponibilità di fine esercizio vengono riassegnate all'inizio dell'esercizio finanziario successivo). Questi fondi vengono infatti assegnati per lo svolgimento di specifiche attività di ricerca che richiedono a priori una specifica programmazione pluriennale di spesa finalizzata all'ottenimento dei risultati preposti.

La quota derivante da economie di spesa su capitoli destinati alle spese di funzionamento della struttura è di solito molto ridotta rispetto ai valori di cui si è detto sopra.

La composizione dell'avanzo è presentata nella successiva tabella:

<b>Vincolo di utilizzo:</b>	<b>EURO</b>
Quota vincolata per progetti di ricerca:	20.465.573,18
Quota libera destinata:	2.001.467,79
Quota libera:	107.735,95
<b>Totale:</b>	<b>22.574.776,92</b>

Di conseguenza la previsione di utilizzo dell'avanzo nei prossimi esercizi è così indicata:

<b>anno 2025</b>	<b>anno 2026</b>	<b>anno 2027</b>
7.524 Keuro	7.524 Keuro	7.527 Keuro

Viene allegata (allegato n.1), come previsto nell'art.20 del Regolamento in vigore, la situazione dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi anteriori a quello di competenza. Detta situazione indica la consistenza dei residui al 1° gennaio 2024, le somme residue riscosse o pagate in corso dell'anno di gestione e quelle rimaste da riscuotere o da pagare a fine esercizio (31.12.24).

## **PERSONALE**

In corrispondenza con la rielezione degli Organi sono stati eletti quali rappresentanti del personale l'Ing. Mariano Falcitelli e la Rag.ra Daniela Tonti.

Nel corso del 2024 vi è stato un considerevole aumento del personale assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato; il numero dei dipendenti in servizio è passato da **127** a **159** unità. La motivazione principale è legata alle assunzioni di giovani ricercatori assunti con contratti a tempo determinato per svolgere le attività di ricerca previste nei Progetti PNRR.

In totale al 31.12.2024 risultano in servizio n. 159 dipendenti: il numero delle unità di personale assunto a tempo indeterminato ammontano a n. 75 di cui n. 59 a tempo pieno, n. 10 part-time e n. 6 da lista protetta; il numero delle unità di personale assunte a tempo determinato ammonta a n. 84 di cui n.55 a tempo pieno, n. 28 part-time e n. 1 da lista protetta.

Il costo complessivo del personale assunto con contratto a tempo indeterminato e determinato (comprensivo della quota di accantonamento TFR annuale) ammonta per l'anno 2024 ad Euro **6.489.852,48** (nel 2023= Euro 5.042.717,45, nel 2022= Euro 3.939.881,58, nel 2021= Euro 3.970.117,86, nel 2020= Euro 3.734.356,66; nel 2019= Euro 4.328.744,2; nel 2018= Euro 4.287.988,32; nel 2017= Euro 4.197.545,5; nel 2016= Euro 3.668.221,35; 2015 è stato di Euro

2.786.150,70; nel 2014 è stato di Euro 2.242.998,91; nel 2013 è stato di Euro 2.151.479,35); di tale importo il costo relativo al personale amministrativo ammonta per l'anno 2023 ad **Euro 979.999,80** (2023= Euro 928 Keuro, 2022= Euro 896.450,77, 2021= Euro 776.078,97, 2020= Euro 731.349,00; 2019= Euro 703.899,55; 2018= Euro 637.176,44; 2017= Euro 602.076,00; nel 2016= Euro 589.122,08; 2015 è stato di Euro 586.122,08; nel 2014 è stato di Euro 519.254,87; nel 2013 è stato di Euro 494.733,30).

### Ripartizione per Genere:

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Uomini	112	94	51	61	62	72	76	77	79	51	38
Donne	47	33	23	18	23	20	24	26	27	17	15
<b>Totale</b>	<b>159</b>	<b>127</b>	<b>74</b>	<b>79</b>	<b>85</b>	<b>92</b>	<b>100</b>	<b>103</b>	<b>106</b>	<b>68</b>	<b>53</b>

### Assunzioni Progetti PNRR

PNRR RESTART: Elenco assunzioni con sede di lavoro e costo:

	Cognome	Nome	Tipo contratto	Livello	Data inizio	Data fine	Costo 2024	UdR/Laboratorio Nazionale
1	RAGGIUNTO	SARA	T.Pieno	IV	1/4/23	31/3/25	€ 44.403,86	UdR Politecnica delle Marche
2	DI MURRO	FRANCESCA	T.Pieno	V	1/4/23	31/3/25	€ 40.346,81	UdR Cassino
3	RINALDI	CLAUDIA	T.Pieno	IV	1/4/23	31/3/25	€ 44.406,99	UdR L'Aquila
4	FRASCARIA	GIULIA	T.Pieno	V	1/4/23	31/3/25	€ 14.747,27	Laboratorio NAAM Roma
5	FUNARI	LUDOVICO	T.Pieno	V	1/4/23	31/12/24	€ 40.481,85	Laboratorio NAAM Roma
6	DINO	ALESSANDRA			3/1/24	31/12/25	€ 33.025,61	Laboratorio CONLAB
7	COSTA	CRISTINA EMILIA	T.Pieno	III	Indeterm.		€ 68.303,80	Laboratorio Nazionale S2N Genova
8	PAGANO	ANTONINO	T.Pieno	V	1/5/23	30/4/25	€ 40.337,29	UdR Palermo
9	MARTINELLI	NICOLE SIMONE	T.Pieno	V	1/5/23	30/4/25	€ 40.337,29	Laboratorio Nazionale S2N Genova
10	BINUCCI	FRANCESCO	T.Pieno	V	1/5/23	31/12/24	€ 23.628,34	UdR Perugia
11	MARINI	RICCARDO	T.Pieno	III	Indeterm.	12/5/24	€ 49.416,03	Laboratorio WiLab
12	BONO	PAOLO	T.Pieno	V	Indeterm.		€ 42.043,95	Laboratorio Nazionale S2N Genova
13	CUOZZO	GIAMPAOLO	T.Pieno	III	Indeterm.		€ 49.468,84	Laboratorio WiLab
14	FERRETTI	DANIILA	T.Pieno	IV	Indeterm.		€ 42.282,74	Laboratorio WiLab
15	ANDREANI	MATTIA	T.Pieno	V	15/6/23	14/6/25	€ 40.332,79	UdR Modena e Reggio Emilia
16	RACHIELE	LUIGI	T.Pieno	V	13/11/23	12/11/25	€ 40.312,53	UdR Università della Calabria
17	SCIDDURLO	GIANCARLO	T.Pieno	V	13/11/23	12/11/25	€ 16.779,17	UdR Politecnico di Bari
18	PINTOR	LUCIA	T.Pieno	V	13/11/23	12/11/25	€ 40.312,53	UdR Cagliari
19	CRISAFULLI	OTTAVIO	T.Pieno	V	15/11/23	14/11/25	€ 40.198,63	UdR Catania
20	ROSSITTO	SIMONA			4/1/14	31/12/25	€ 30.442,67	Laboratorio CONLAB

	Cognome	Nome	Tipo contratto	Livello	Data inizio	Data fine	Costo 2024	UdR/Laboratorio Nazionale
21	CAIA	CORRADO			1/12/24	30/11/25	€ 3.459,81	LAB. CONLAB
22	MANENTI	EDOARDO			01/4/24	31/12/25	€ 11.618,23	NAM
23	FUNARI	LUDOVICO			01/4/23	31/12/24	€ 40.481,85	NAM
24	GALLO	ALDERICO			01/9/24	31/12/25	€ 13.576,77	S2N
25	CONSERVA	FRANCESCA			9/12/24	8/12/25	€ 2.949,06	WILAB
26	SPINA	MATTIA GIOVANNI			01/7/24	31/12/25	€ 20.200,79	
27	GRIECO	GIOVANNI			1/11/24	17/11/24	€ 2.151,26	
28	HUSO	INGRID			1/11/24	31/10/25	€ 6.922,17	
29	SIGH	GURTAJ			1/12/24	31/12/25	€ 3.460,55	
30								
11						<b>Totale :</b>	<b>927.912,18</b>	

PNRR SERICS: Elenco assunzioni con sede di lavoro e costo:

	Cognome	Nome	Tipo contratto	Livello	Data inizio	Data fine	Costo 2024	UdR/Laboratorio Nazionale
1	RIVITTI	ALESSANDRO	Part-time 41,67%	VI	15/12/2023	14/12/2025	15.450,51€	LAB. NAM
2	FANFARILLO	MATTEO	Tempo pieno	V	01/11/2024	31/12/2025	2.879,95€	LAB. NAM
3	FEDERICO	MATTEO	Tempo pieno	V	01/11/2024	31/12/2025	2.910,20€	LAB. NAM
<b>Totale:</b>							<b>21.240,66€</b>	

PNRR EINS: Elenco assunzioni con sede di lavoro e costo:

	Cognome	Nome	Tipo contratto	Livello	Data inizio	Data fine	Costo 2024	UdR/Laboratorio Nazionale
1	GHADIR	DELARAM	Part-time 55,55%	V	15/07/2024	14/07/2025	10.507,36€	UDR PISA
2	GHADIR	SETAYESH	Part-time 55,55%	V	15/07/2024	14/07/2025	10.507,36€	UDR PISA
<b>Totale:</b>							<b>21.014,72€</b>	

## Elenco assunzioni a tempo indeterminato avvenute nel 2024

### Sede Amministrativa

- Dr. Marco Barbato, funzionario amministrativo- Area Amministrativa- IV livello con decorrenza 1.6.2024

### Laboratorio RaSS di Pisa

- Ing. Amir Hossein Oveis, Ricercatore – Area Ricerca – IV livello con decorrenza 24.5.2025

### Laboratorio Nazionale di Reti Intelligenti e Sicure (GE)

- Ing. Paolo Bono, Collaboratore di Ricerca Esperto – Area Ricerca – V livello con decorrenza 1.5.2024;
- Ing. Cristina Emilia Costa, Responsabile di Ricerca – Area Ricerca – III livello con decorrenza 1.5.2024

### Laboratorio Nazionale di Comunicazioni Wireless (WiLab)

- Ing. Riccardo Marini, Responsabile di Ricerca – Area Ricerca – III livello con decorrenza 1.5.2024;
- Ing. Danila Ferretti, Ricercatrice – Area Ricerca – IV livello con decorrenza 1.5.2024;
- Ing. Giampaolo Cuzzo, Responsabile di Ricerca – Area Ricerca – III livello con decorrenza 1.5.2024

### Laboratorio NAM

- Ing. Pasquale Caporaso, Ricercatore part-time al 52,78% – Area Ricerca – IV livello con decorrenza 1.7.2024;
- Ing. Andrea Paci, Ricercatore – Area Ricerca – IV livello con decorrenza 1.7.2024;

- Dr.ssa Beatrice Tomarelli, Operatrice Amministrativa Esperta part-time 55,55% – Area Amministrativa – VII livello con decorrenza 1.1.2025

#### Laboratorio Nazionale di CONLAB

- Sig.ra Gloria Mazzotta, Operatrice Gestionale Esperta – Area Gestionale – VII livello con decorrenza 1.3.2025

### **Passaggi di livello**

#### Area Gestionale

Laboratorio WiLab

Dr.ssa Flaminia Saratti, Progettista gestionale esperta- Area Gestionale – V livello

#### Area Ricerca

Laboratorio RaSS

Ing. Francesco Mancuso, Ricercatore – Area Ricerca – IV livello

Ing. Giulio Meucci, Ricercatore – Area Ricerca – IV livello

### **Ripartizione per Aree:**

#### Area Ricerca:

n. 120 unità di personale (+2 unità lista protetta);

#### Area Tecnica:

n. 9 unità di personale (+2 unità lista protetta);

#### Area Gestionale:

n. 8 unità di personale;

#### Area Amm.va:

n. 14 unità di personale (+ 3 unità lista protetta);

n. 1 Dirigente

### **Ripartizione territoriale del personale:**

#### Area Ricerca (totale n. 120 + 2)

Laboratorio Nazionale di Reti e Tecnologie Fotoniche (Pisa): n. 27+1

Laboratorio Nazionale di Network Assessment, Assurance e Monitoring (Roma): 22

Laboratorio Nazionale di Comunicazioni Wireless (Bologna): 14

Laboratorio Nazionale di Radar e Sistemi di Sorveglianza (Pisa): n. 12

Laboratorio Nazionale Federato di Context – Oriented Networking (CT-PA-RC-CS): n. 12  
Laboratorio Nazionale di Reti Intelligenti e Sicure (Genova): n. 7  
Laboratorio Nazionale Comunicazioni Multimediali (Napoli): n. 1  
UdR Firenze: n. 5+1  
UdR Cassino: n. 3  
UdR Pisa: n. 3  
UdR Mediterranea Reggio Calabria: n. 2  
UdR Bologna: n. 1  
UdR Cagliari: n. 1  
UdR Genova: n. 1  
UdR L'Aquila: n. 1  
UdR Modena e Reggio Emilia: n. 1  
UdR Parma : n. 1  
UdR Perugia: n. 1  
UdR Politecnica delle Marche: n. 1  
UdR Politecnico di Bari: n. 1  
UdR Politecnico di Torino: n. 1  
UdR Università della Calabria: n. 1  
UdR Trento: n. 1

Area Tecnica (totale n. 9 + 2)

Laboratorio Nazionale di Radar e Sistemi di Sorveglianza (Pisa): n. 3  
Laboratorio Nazionale di Comunicazioni Multimediali (Napoli): n. 1+1  
Laboratorio Nazionale Reti e Tecnologie Fotoniche (Pisa): n. 2+1  
Laboratorio Nazionale di Reti Intelligenti e Sicure (Genova): n. 1  
Laboratorio Nazionale di Network Assessment, Assurance e Monitoring (Roma): n. 1  
UdR Parma: n. 1

Area Gestionale (totale n. 8)

Laboratorio Nazionale di Comunicazioni Wireless (Bologna): n. 3  
Laboratorio Nazionale di Reti Intelligenti e Sicure (Genova): n. 1  
Laboratorio Nazionale Federato di Context – Oriented Networking (CT-PA-RC-CS): n. 1  
UdR Roma Tor Vergata/Fondazione Restart: n. 1  
Laboratorio congiunto JLAB (Livorno): n. 1  
UdR Bologna: n. 1

Area Amministrativa (totale n. 14 + 3 + 1)

Sede legale ed amministrativa Parma: n. 4+3+1  
Laboratorio Nazionale di Reti e Tecnologie Fotoniche (Pisa): n. 3  
Laboratorio Nazionale di Radar e Sistemi di Sorveglianza (Pisa): n. 3  
Laboratorio Nazionale di Network Assessment, Assurance e Monitoring (Roma): n. 2  
Laboratorio Nazionale di Comunicazioni Wireless (Bologna): n. 1  
UdR di Firenze: n. 1

Si ricorda che nella riunione del CD del mese di aprile 2012 è stato modificato l'art.7 del "regolamento dei servizi" allo scopo di permettere una maggiore partecipazione del personale ricercatore alle attività degli Organi del CNIT.

È stato modificato il Regolamento sopra indicato allo scopo di permettere lo svolgimento del ruolo di Responsabile di UdR o di Direttore di Laboratorio Nazionale per il personale CNIT inquadrato nel I o II livello dell'Area Ricerca. Il Responsabile di Laboratorio è nominato, tra i professori universitari e i ricercatori CNIT di I o II livello in servizio nel Laboratorio, dall'Assemblea dei Soci, sentito il Consiglio Scientifico. L'Assemblea ha delegato alla nomina il CdA.

Si precisa che il Consorzio CNIT è in regola con la legge n. 68 del 12 marzo 1999 relativa all'assunzione di personale dalle liste protette.

<i>esercizio 2021 (situazione Dipendenti in servizio al 31.12.21)</i>											
	Tempo indeterminato		Tempo indeterminato part-time		Tempo determinato		Tempo determinato part-time		Assunzione da lista categoria protetta (tempo indeterminato determinato)		TOT
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>dirigenti</b>						1					1
<b>I livello</b>	1										1
<b>II livello</b>	4		1								5
<b>III livello</b>	6	4	1								11
<b>IV livello</b>	11	4	4	1	6		3		1 TI		30
<b>V livello</b>	3	2			6						11
<b>VI livello</b>	2	1	1	1		1	6	1			13
<b>VII livello</b>	1				1	1			1 TI		4
<b>VIII livello</b>									1 TI, 1 TI pt	1 TD pt	3
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>79</b>

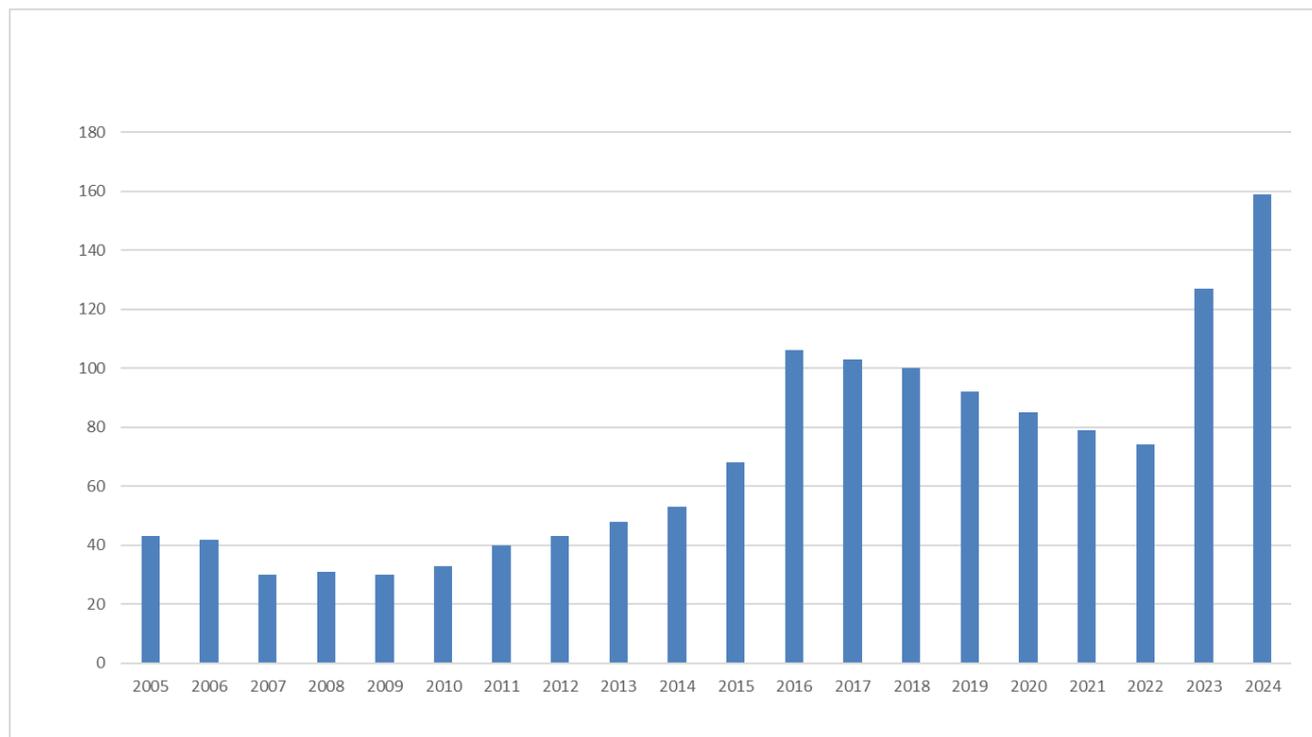
<i>esercizio 2022 (situazione Dipendenti in servizio al 31.12.22)</i>											
	Tempo indeterminato		Tempo indeterminato part-time		Tempo determinato		Tempo determinato part-time		Assunzione da lista categoria protetta (tempo indeterminato determinato)		TOT
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>dirigenti</b>						1					1
<b>I livello</b>	4										4
<b>II livello</b>	3	1	1								5
<b>III livello</b>	7	3	1								11
<b>IV livello</b>	11	4	2	1	5	1	4		1 TI		29
<b>V livello</b>	1	2		2	4	1	1	1			12
<b>VI livello</b>	1	1	1					1			4
<b>VII livello</b>	1					2			1 TI		4
<b>VIII livello</b>								1	1 TI+ 1 TI PT	1 TI PT	4
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>74</b>

*esercizio 2023 (situazione Dipendenti in servizio al 31.12.23)*

	Tempo indeterminato		Tempo indeterminato part-time		Tempo determinato		Tempo determinato part-time		Assunzione da lista categoria protetta (tempo indeterminato determinato)		TOT
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>dirigenti</b>						1					1
<b>I livello</b>	4										4
<b>II livello</b>	4	2	1								7
<b>III livello</b>	7	3			2	1					13
<b>IV livello</b>	17	4	5	1	5	4	4		1 TI + 1 TD PT		42
<b>V livello</b>	3	1		2	17	2	3	3			31
<b>VI livello</b>	2	2	1		1	2	12	1			21
<b>VII livello</b>	1							2	1 TI		4
<b>VIII livello</b>									1 TI + 1 TI PT	1 TI PT + 1TD PT	4
<b>Totale</b>	<b>38</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>127</b>

	esercizio 2024 (situazione Dipendenti in servizio al 31.12.2024)										TOT
	Tempo indeterminato		Tempo indeterminato part-time		Tempo determinato		Tempo determinato part-time		Assunzione da lista categoria protetta (tempo indeterminato determinato)		
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>dirigenti</b>						1					1
<b>I livello</b>	3										3
<b>II livello</b>	4	3	1								8
<b>III livello</b>	13	4			2						19
<b>IV livello</b>	16	4	4	2	8	6	3		1 TI; 1 TI PT		45
<b>V livello</b>	5	1		2	25	8	5	5			51
<b>VI livello</b>	3	3	1		4		10	1			22
<b>VII livello</b>								3	1 TI		4
<b>VIII livello</b>						1		1	1 TI + 1 TI PT	1 TI PT + 1 TD PT	6
<b>Totale</b>	<u>44</u>	<u>15</u>	<u>6</u>	<u>4</u>	<u>39</u>	<u>16</u>	<u>18</u>	<u>10</u>	<u>5</u>	<u>2</u>	<u>159</u>

TREND Personale:



Sono aumentati i contratti relativi a collaborazioni esterne attivati nel 2023 per lo svolgimento di attività di ricerca:

Tipologia contratto	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Collaborazioni co.co.co	228	193	56	54	51	32	33	62	76	137	140
Collaborazioni professionali	8	12	7	10	11	15	16	18	19	20	16
Collaborazioni occasionali	36	79	90	92	108	71	60	76	111	129	75
<b>Totale</b>	<b>272</b>	<b>284</b>	<b>153</b>	<b>156</b>	<b>170</b>	<b>118</b>	<b>109</b>	<b>156</b>	<b>206</b>	<b>286</b>	<b>231</b>

Sono inoltre state attivate n. **8 borse di studio**, l'importo speso ammonta ad **Euro 152.203,29**.

Il costo sostenuto per i contratti di co.co.co ammonta ad Euro 1.780.655,94 (nel 2022= Euro 1.242.483,31, nel 2021 = Euro 1.068.283,11).

- contratti co.co.co/progetto n. 140 (ne sono stati attivati n. 137 nel 2023, n.76 nel 2022, n. 62 nel 2021, n.33 nel 2020; n.32 nel 2019; n. 51 nel 2018; n. 54 nel 2017; 56 nel 2016, n. 193 nel 2015; n. 228 nel 2014; n. 271 nel 2013; n.255 nel 201; n. 156 nel 2011; n. 175 nel 2010; n. 196 nel 2009; n. 253 nel 2008; n. 91 nel 2007; n. 102 nel 2006; n. 107 nel 2005),

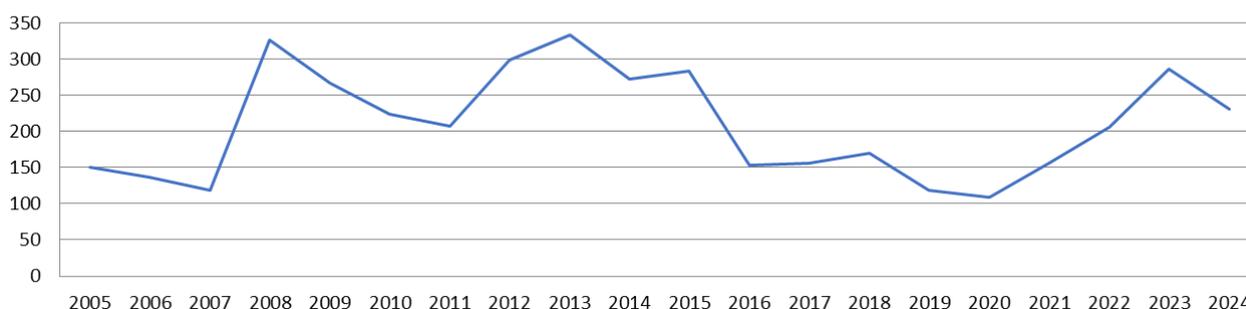
- collaborazioni professionali n. 16 (ne sono state attivate n. 20 nel 2023, n. 19 nel 2022, n.18 nel 2021, n.16 nel 2020; n.15 nel 2019 n.11 nel 2018; n.10 nel 2017; n. 7 nel 2016; n. 12 nel 2015; n. 8 nel 2014; n.9 nel 2013; n.11 nel 2012; n. 7 nel 2011; n. 16 nel 2010; n. 11 nel 2009; n. 15 nel 2008; n. 10 nel 2007; n. 21 nel 2006; n. 14 nel 2005),

- collaborazioni occasionali n. 75 (ne sono state attivate n. 129 nel 2023, n.111 nel 2022, n. 76 nel 2021, n.60 nel 2020; n.71 nel 2019; n. 108 nel 2018; n.92 nel 2017; n. 90 nel 2016; n. 79 nel 2015; n. 36 nel 2014; n. 54 nel 2013; n. 33 nel 2012; n. 45 nel 2011; n. 33 nel 2010; n. 60 nel 2009; n. 58 nel 2008; n. 18 nel 2007; n. 16 nel 2006; e n. 29 nel 2005).

**Totale contratti attivati: nel 2024= n. 231 (anno 2023= 286, anno 2022= 206, anno 2021= 156, anno 2020= 109; anno 2019= 118, anno 2018= 170, anno 2017= 156; anno 2016= 153; anno 2015= 284; anno 2014=272, anno 2013= 334, anno 2012=299; anno 2011= 208; anno 2010= n.224)**

A questi contratti occorre aggiungere la gestione amministrativa di tutti i contratti attivi provenienti dagli anni precedenti.

### trend collaborazioni



### COLLEZIONE DI RADIO STORICHE “PATANÈ”

Sulla base della Convenzione tra il CNIT ed il Comune di Parma e tramite l’istituzione “Casa della Musica”, è stato predisposto un museo del suono con l’utilizzo della collezione di radio storiche del CNIT. Si è trattato della realizzazione di un “progetto per un centro dedicato alla storia della riproduzione sonora” finalizzato alla valorizzazione della collezione di radio antiche denominata “Collezione Patanè” di cui il CNIT è ente proprietario collocata presso la ex chiesa di S. Elisabetta sita in P. le Salvo D’Acquisto nel centro storico della città.

### SEZIONE ENTRATE

#### Fondi accertati nel 2018, nel 2019, nel 2020, nel 2021, nel 2022, nel 2023 e nel 2024:

Descrizione capitolo di entrata:	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Trasferimenti da Università – quote associative	0,00	0,00	5.164,57	15.493,71	5.164,57	0,00
Finanziamento per il funzionamento assegnato dal MIUR	99.201,00	99.201,00	365.801,00	0,00	341.260,00	327.899,00
Da Ministero delle Finanze: cinque per mille	2.592,90	4.659,62	2.595,96	2.009,24	0,00	4.378,47
Contributi correnti da soggetti privati (+ convenzione)	300,00	300,00	300,00	300,00	5.464,57	300,00

Tesoreria)						
Trasferimenti da parte di organismi pubblici esteri (att. Istituzionale)	355.557,53	349.665,92	661.749,89	289.887,42	476.103,22	483.307,47
Iscrizioni e sponsorizzazioni per convegni CNIT (att. Commerciale)	142.807,63	114.213,88	70.519,35	399.301,87	414.284,10	724.994,08
Vendita di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.672,83
Attività conto terzi: Soggetti Privati	852.481,49	1.753.609,38	908.257,33	1.895.783,65	1.847.264,83	1.099.859,13
Attività conto terzi: Amministrazioni Pubbliche	1.130.557,93	1.014.547,01	1.037.627,12	1.918.534,07	1.140.714,78	912.863,20
Attività conto terzi: Organismi Internazionali	1.448.692,09	2.565.895,48	3.231.568,00	4.166.579,63	2.357.816,76	2.078.821,03
Interessi bancari	9,28	1,01	0,41	1,22	0,65	0,74
Sfruttamento dei brevetti e valorizzazione dei risultati	16.896,60	0,00	0,00	48.850,00	0,00	16.000,00
Altri redditi – affitti di immobili	0,00	0,00	0,00	17.348,00	44.940,89	45.672,83
Recuperi e rimborsi	1.084.025,63	414.244,78	527.594,91	707.409,46	410.007,78	427.931,83
Entrate da INPS per formazione	0,00	17.995,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non classificabili in altre voci (2019= incasso quota vendita New Generation Sensor)	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi dalla U.E.	9.071.810,53	12.775.988,86	7.231.974,33	36.062.508,29	9.445.007,56	14.537.171,43
Contributi da altri Enti Pubblici e Ministeri diversi (CNR, ASI, MAE, ecc...)	177.704,43	687.926,12	575.136,83	269.675,36	712.897,76	1.863.552,93
Contributi da Università/amm.ni pubbliche attività istituzionale	247.458,08	212.560,00	141.875,00	141.672,13	30.079,50	82.461,00
Contributi da Fondazioni	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi da MIUR-Progetti PNRR	442.118,13	567.386,12	247.916,83	58.582,00	1.856.542,47	3.343.771,92
Entrate da Progetti Regionali	613.169,46	185.785,83	71.200,00	4.163,93	55.504,02	0,00
Accensione di prestiti	0,00	633.674,36	29.999,64	0,00	0,00	0,00
Partite di Giro	977.396,80	801.301,01	880.302,07	1.148.913,82	1.581.016,87	1.743.052,23
<b>Totale:</b>	<b>16.663.379,51</b>	<b>22.223.955,28</b>	<b>15.989.583,24</b>	<b>47.147.013,80</b>	<b>20.724.070,33</b>	<b>27.692.037,29</b>

Per la parte di competenza l'importo **riscosso** ammonta a € **20.143.702,45** (2023= 15.827.299,48, 2022= 42.629.058,01, 2021= 12.833.610,69, 2020= 16.079.755,89, 2019= 12.560.592,74, 2018= 15.756.025,08, 2017= 12.328.102,67, 2016= 8.557.783,67; 2015= 16.060.645,23, 2014= 10.700.458,98, 2013=8.500.485,85, 2012=9.817.253,31; 2011= € 8.883.426,25; 2010=€ 11.323.059,71) mentre la cifra ancora da riscuotere ammonta a € **7.548.334,84** (2023=4.896.770,85, 2022= 4.517.955,79, 2021= 3.155.972,55, 2020= 6.144.199,49 2019= 4.102.786,77, 2018= 3.342.409,098, 2017=4.686.097,39, 2016=

5.305.334,61, 2015= 7.293.934,2, 2014= 5.061.762,60, 2013=5.996.165,86, 2012=€ 5.558.410,46; 2011= € 4.195.749,47; 2010=€ 2.643.854,33).

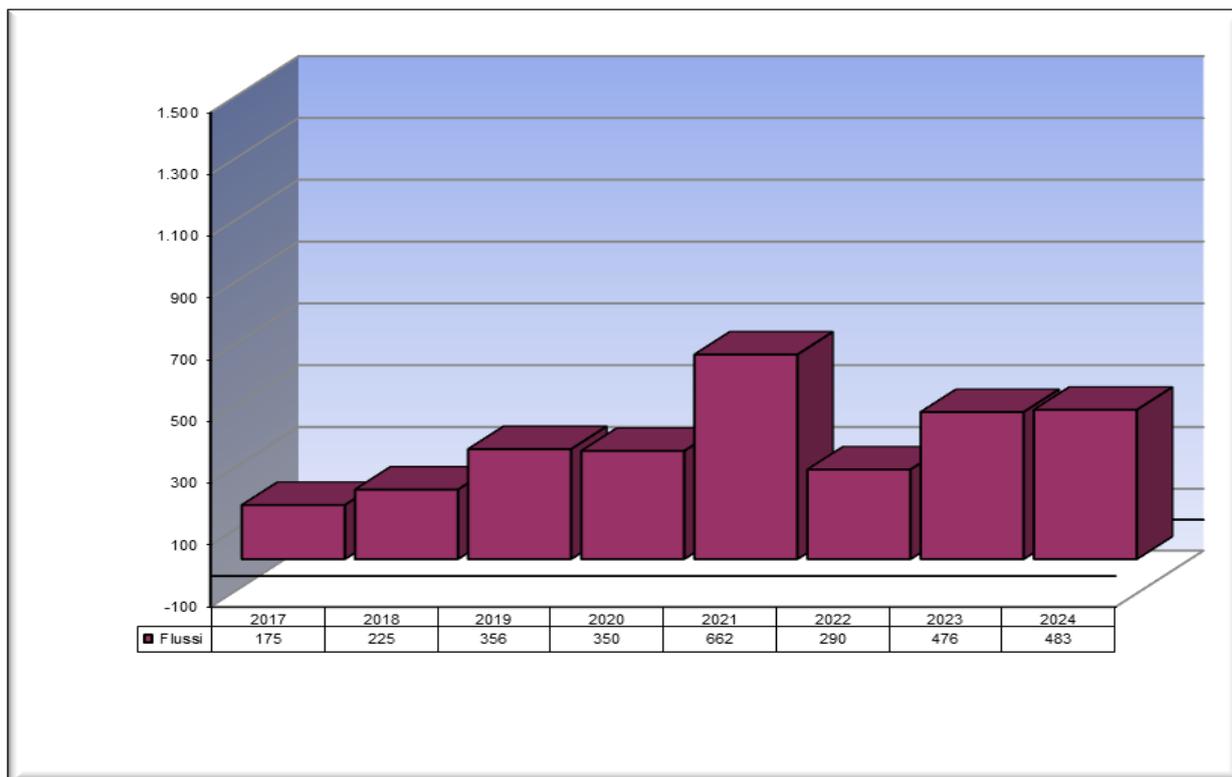
Per la parte relativa ai residui attivi degli anni precedenti l'importo riscosso ammonta a € **4.958.233,49** (2023= 5.138.231,77, 2022= 4.366.286,93, 2021= 6.296.264,01, 2020= 5.315.949,86, 2019=3.915.045,49, 2018=5.506.508,10, 2017= 4.748.392,05; 2016= 4.770.465,51, 2015= 4.624.302,25, 2014= 6.287.070,14, 2013= 3.625.250,17, 2012=€ 4.475.331,20; 2011= € 2.692.215,40; 2010= € 1.972.659,01) mentre la cifra ancora da riscuotere ammonta a € **2.292.852,92** (2023= 2.354.315,56, 2022= 2.974.591,54, 2021= 4.184.905,92, 2020= 4.336.970,44, 2019=5.550.133,53, 2018= 6.122.769,04, 2017=6.943.179,75, 2016= 6.386.237,19, 2015= 3.862.768,45, 2014= 3.425.308,10, 2012=€ 1.783.052,09; 2011= € 2.062.633,82; 2010 €= 2.110.994,89).

Il totale da riscuotere (residui attivi) alla data del 31.12.24 ammonta ad € 9.841.187,76 (2023=7.251.086,41, 2022= 7.492.547,33, 2021= 7.340.878,47, 2020= 10.481.169,93, 2019=9.652.920,30, 2018=9.465.179,02, 2017=11.629.277,14, 2016=11.691.571,80, 2015=11.156.702,70, 2014= 8.487.070,70, 2013= 9.712.378,24, 2012=€ 7.341.462,55; 2011= € 6.258.383,29; 2010= € 4.754.849,22).

Si riporta di seguito il dettaglio dei principali capitoli di entrata con particolare evidenza agli importi rimasti da incassare sui vari capitoli di entrata:

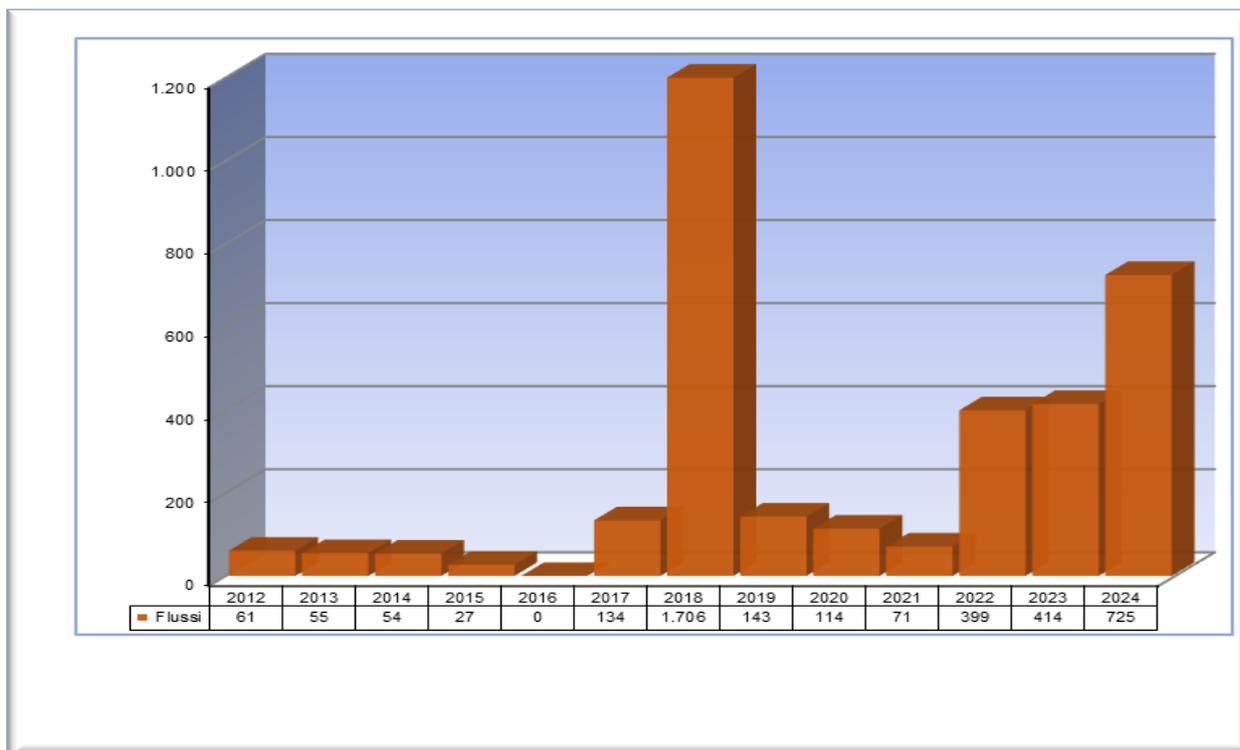
- **cap. 101002:** Entrate derivanti da trasferimenti correnti dallo Stato: contributo ordinario del MUR per Euro 327.899,00 incassato per Euro 163.949,50. Si tratta del contributo ricevuto a seguito della partecipazione al Progetto competitivo relativo all'anno 2023.
- **cap. 101006:** Entrate derivanti da trasferimenti correnti da parte di Organismi Pubblici Esteri ed Internazionali di tipo istituzionale per Euro 483.307,47 (importo accertato) interamente incassato.

Si evidenzia nel grafico sotto riportato la tendenza delle assegnazioni relative ai trasferimenti correnti da parte di Organismi Pubblici esteri ed Internazionali (attività istituzionale) negli ultimi anni:



- **cap. 101007:** Entrate derivanti da contributi correnti da soggetti privati per Euro 300,00. Si tratta del contributo annuale (Euro 300,00) della Tesoreria come da convenzione sottoscritta per la gestione del servizio di cassa.
- **cap. 102001:** Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi (commerciali) per Euro 1.099.859,13 (importo accertato) di cui rimangono da riscuotere Euro 197.640,00 (anno 2024). relativamente alle quote di iscrizione del Si tratta degli introiti derivanti dalle quote di iscrizione e dalle sponsorizzazioni ricevute per i sotto riportati convegni:
  - WONS 2024 Madonna di Campiglio, Prof. Lo Cigno
  - IFIP/IEEE Networking , Prof. Chatziagiannakis
  - Camps on Soft Skills, Prof. Verdone
  - Plenaria Progetto Restart (30-31.1.24), Prof. Verdone
  - Int. Conf. on Transparent Optical Network ICTON 2024, Prof. Prudeniano
  - Convegno 5G& Co. 2024 - Everything is Connected, Prof. Blefari
  - MWP2024, Prof.ssa Bogoni
  - Restart workshop dissemination, CT 4-5/7/24, Prof. Palazzo
  - Eledia Didactis 2024, Prof. Massa
  - S3P2024 IEEE SPS/EURASIP, Prof. Poggi
  - 2ns Restart Tech Camp on 5G, Prof, Capone, Prof. Bianchi
  - In fase organizzativa nel 2024 con svolgimento 2025  
RESTART Plenary Dissemination Workshop Palermo 30-31/01/25, Prof. ssa Tinnirello

Si evidenzia nel grafico sotto riportato la tendenza delle assegnazioni relative ai convegni di tipo commerciale negli ultimi anni:



- **cap. 102004:** Entrate derivanti da attività conto terzi: ricerche e servizi commissionati da soggetti privati (attività commerciale) per Euro 1.099.859,13 (accertamenti 2024) di cui restano da incassare Euro 197.640,00 (anno 2024), Euro 1.952,00 (anno 2021) + Euro 114.850,80 (anno 2020).

Elenco analitico delle cifre da incassare (anticipo CNIT):

Elettronica SpA- Ordine 4500064101	87.840,00
Elettronica SpA ACQ 084	73.200,00
ZTE Italia Srl	36.600,00
<b>Totale anno 2024</b>	<b>197.640,00</b>
TYG Srl	1.952,00
<b>Totale anno 2021</b>	<b>1.952,00</b>

- **cap. 102005:** Entrate derivanti da attività conto terzi: ricerche e servizi commissionati da Amministrazioni Pubbliche (attività commerciale) per Euro 912.863,20 di cui restano da incassare Euro 145.822,42 (accertamenti anno 2024) + Euro 21.850,29 (da incassare anno 2023) + Euro 69.752,80 (da incassare anno 2022).

Elenco analitico cifre da incassare (anticipo CNIT):

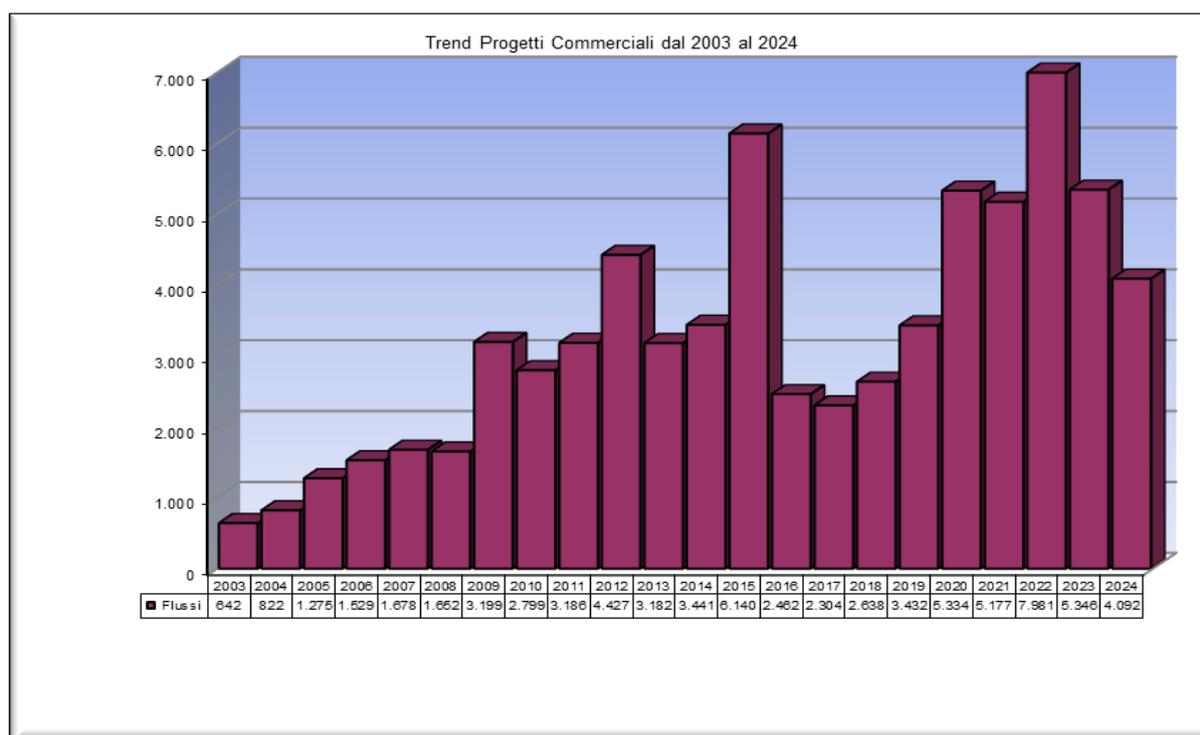
Safelab Fase 3	47.395,01
Pratica n. 9725 SWING EVO	21.172,00
Distributed Drone	77.255,41
<b>Totale anno 2024</b>	<b>145.822,42</b>
QUASAR	21.850,29
<b>Totale anno 2023</b>	<b>21.850,29</b>

DISTURD	19.999,30
ESASCAN – Fase 2 rata 1	49.753,50
<b>Totale anno 2022</b>	<b>69.752,80</b>

- **cap. 102006:** Entrate derivanti da attività conto terzi: ricerche e servizi commissionati da Organismi internazionali (attività commerciale) per Euro 2.078.821,03 di cui restano da incassare Euro 1.038.800,00 (accertamenti 2024), + Euro 255.675,80 per il 2022

TIM SpA- ESA Contract	90.000,00
HUAWEI Italia	48.800,00
HUAWEI Duesseldorf	900.000,00
<b>Totale anno 2024</b>	<b>1.038.800,00</b>
5G Sensor con TIM	156.363,10
HUAWEI Contract YBN2020095058	99.312,70
<b>Totale anno 2022</b>	<b>255.675,80</b>

Si evidenzia nel grafico sotto riportato la tendenza delle assegnazioni relative ai contratti commerciali:



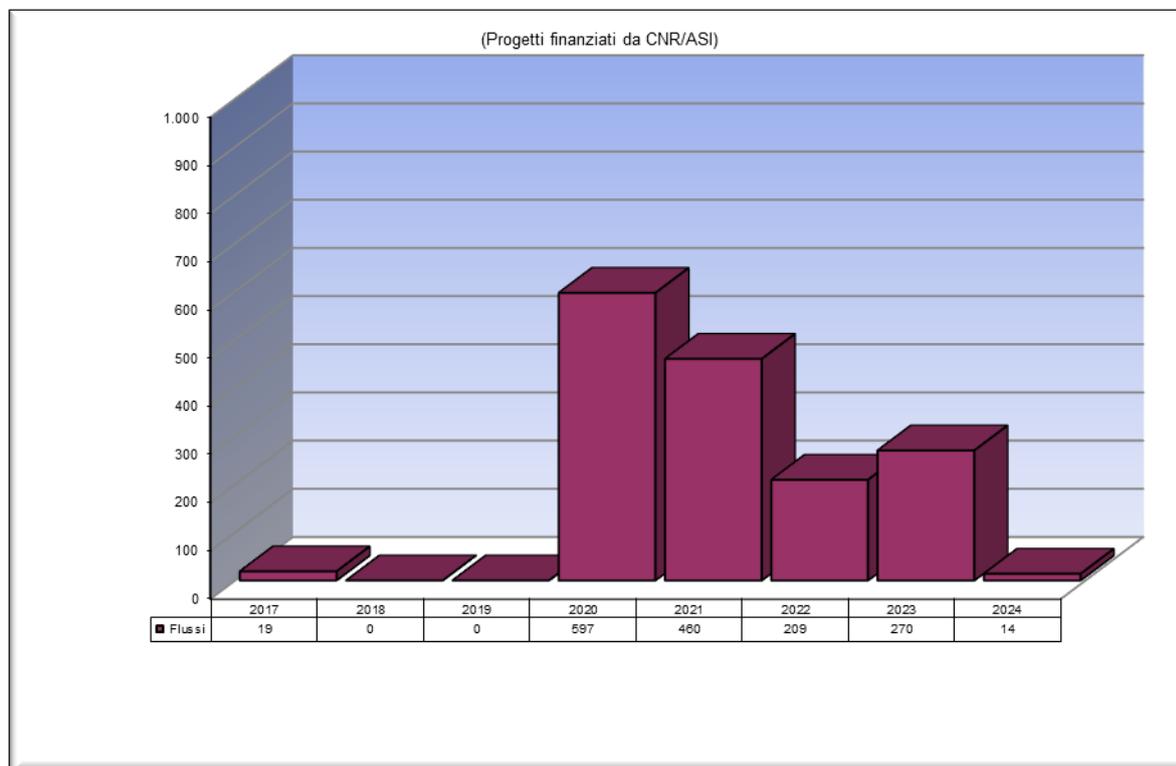
- **Cap 205003:** contributi per investimenti da Enti di Ricerca (CNR e ASI) per Euro 14.023,08 di cui da incassare Euro 50.584,93 (anno 2023), + Euro 64.216,00 (anno 2021) + Euro 73.948,00 (2020).

Elenco analitico cifre da incassare (anticipo CNIT):

ASI con DITEN	50.584,93
<b>Totale 2023</b>	<b>50.584,93</b>
Progetto ORBIT -ASI	64.216,00
<b>Totale 2021</b>	<b>64.216,00</b>

Progetto ORBIT -ASI	73.948,00
<b>Totale 2020</b>	<b>73.948,00</b>

Si evidenzia nel grafico sotto riportato la tendenza delle assegnazioni relative ai progetti CNR e ASI dal 2017 al 2024:



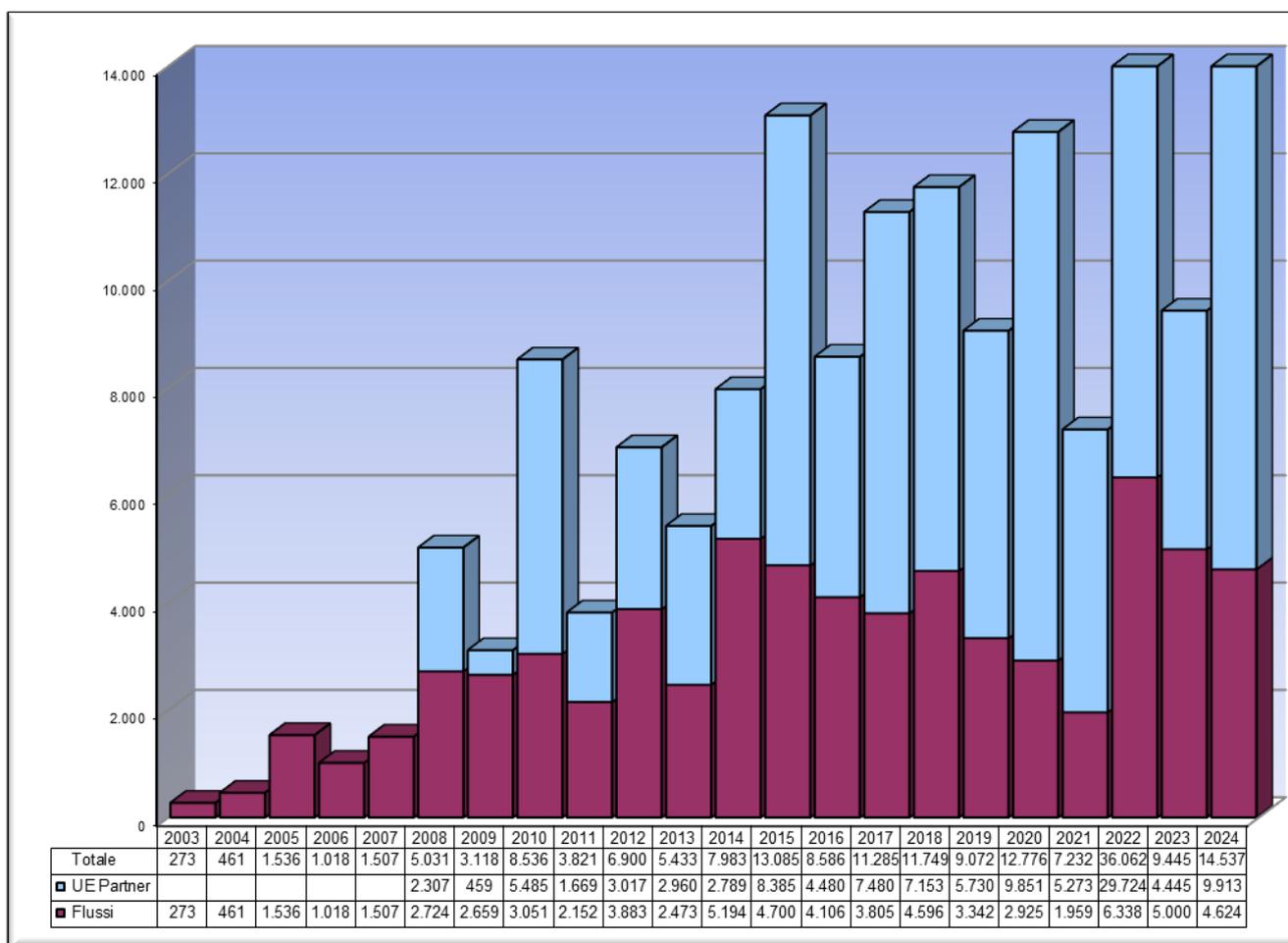
- **Cap 205004:** contributi dalla Commissione Europea per Euro 14.537.171,43 (accertamenti 2024) di cui Euro 767.481,57 (da incassare anno 2024) +Euro 898.051,57, +Euro 120.960,70 (anno 2021) + Euro 25.962,20 (anno 2020)+ Euro 19.786,15 (2019).

Elenco analitico cifre da incassare (anticipo CNIT):

I-NEST Contract 101083398	278.084,04
EDOCC Contract 101103651	52.794,53
CPAID Contract 1011698407	223.125,00
Trialsnet Contract 101095871	29.375,00
FLEXCOM Contract 101004233	64.103,00
ARTURO EDA-EDF	70.000,00
FARADAI EDA-EDF	50.000,00
<b>Totale anno 2024</b>	<b>767.481,57</b>
FLEXCOM Contract 101004233	67.800,00
RISE-6G Contract 101017011	70.500,00
META-WIRELESS Contract 956256	399.269,26
NEPHELE Contract 101070487	99.440,50
5G-STURDUST Contract 101096573	141.000,00
TIMES Contract 101096307	120.041,81
<b>Totale anno 2023</b>	<b>898.051,57</b>
GUARD Contract 833456	11.472,25

B5G-OPEN Contract 101016663	57.000,00
5G- INDUCE Contract 101016941	52.488,45
<b>Totale anno 2021</b>	<b>120.960,70</b>
5G EVE Contract 815074	25.962,20
<b>Totale anno 2020</b>	<b>25.962,20</b>
METRO-HAUL	2.451,81
TERASLICE	17.334,34
<b>Totale anno 2019</b>	<b>19.786,15</b>

Si evidenzia nel grafico sotto riportato la tendenza delle assegnazioni relative ai progetti europei dal 2003 al 2024:



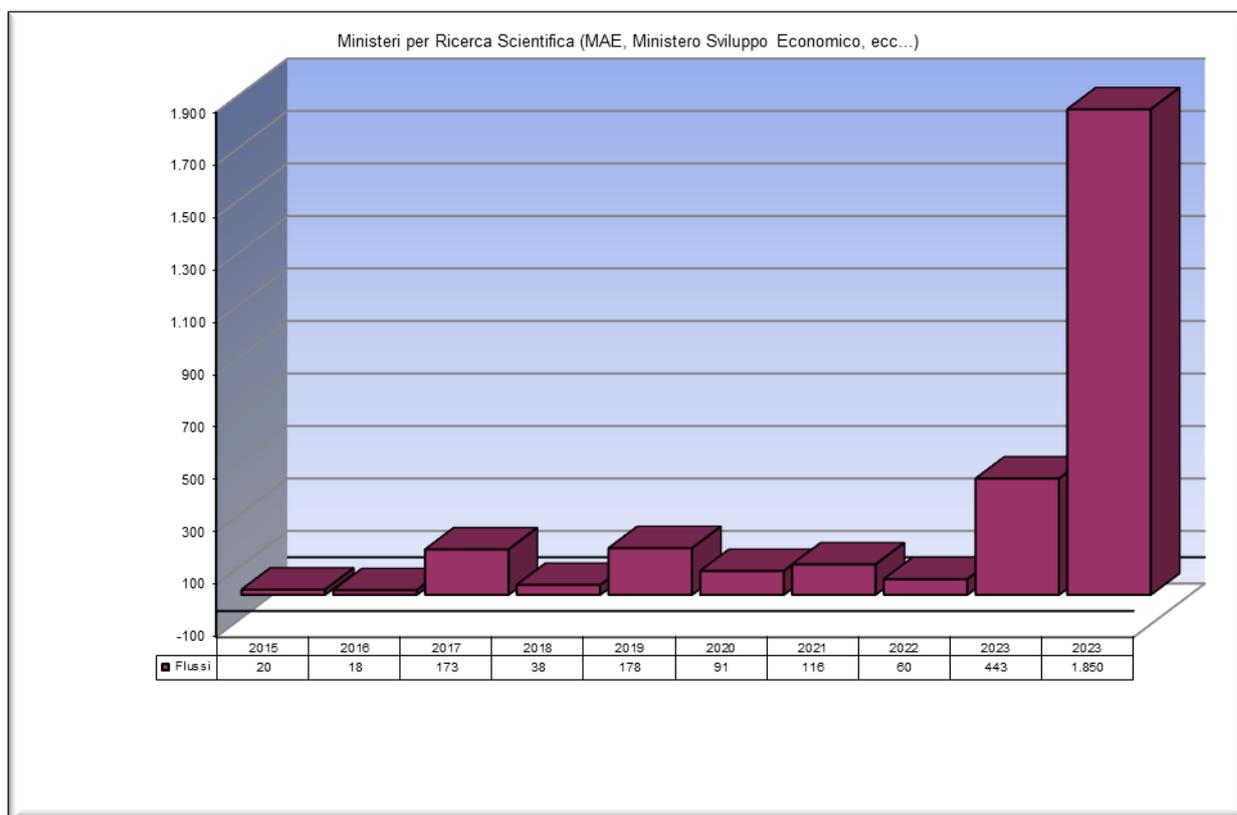
**-Cap. 205005:** Contributi da altri Enti Pubblici (Ministeri diversi, ecc....) per Euro 1.849.529,85 (accertamenti anno 2024) di cui da incassare Euro 1.849.529,85 (anno 2024), + Euro 219.787,20 (accertamenti 2023).

Elenco analitico cifre da incassare (anticipo CNIT):

CTE Bologna	716.719,45
Isottica	450.000,00
TAN-TOM	365.000,00
I-NEST (quota MIMIT)	317.810,40

<b>Totale 2024</b>	<b>1.849.529,85</b>
Progetto CTE	22.787,20
Progetto TAN-TOM	197.000,00
<b>Totale 2023</b>	<b>219.787,20</b>

Si evidenzia nel seguente grafico il trend delle assegnazioni dal 2015 al 2024 avvenute su questo capitolo di entrata:



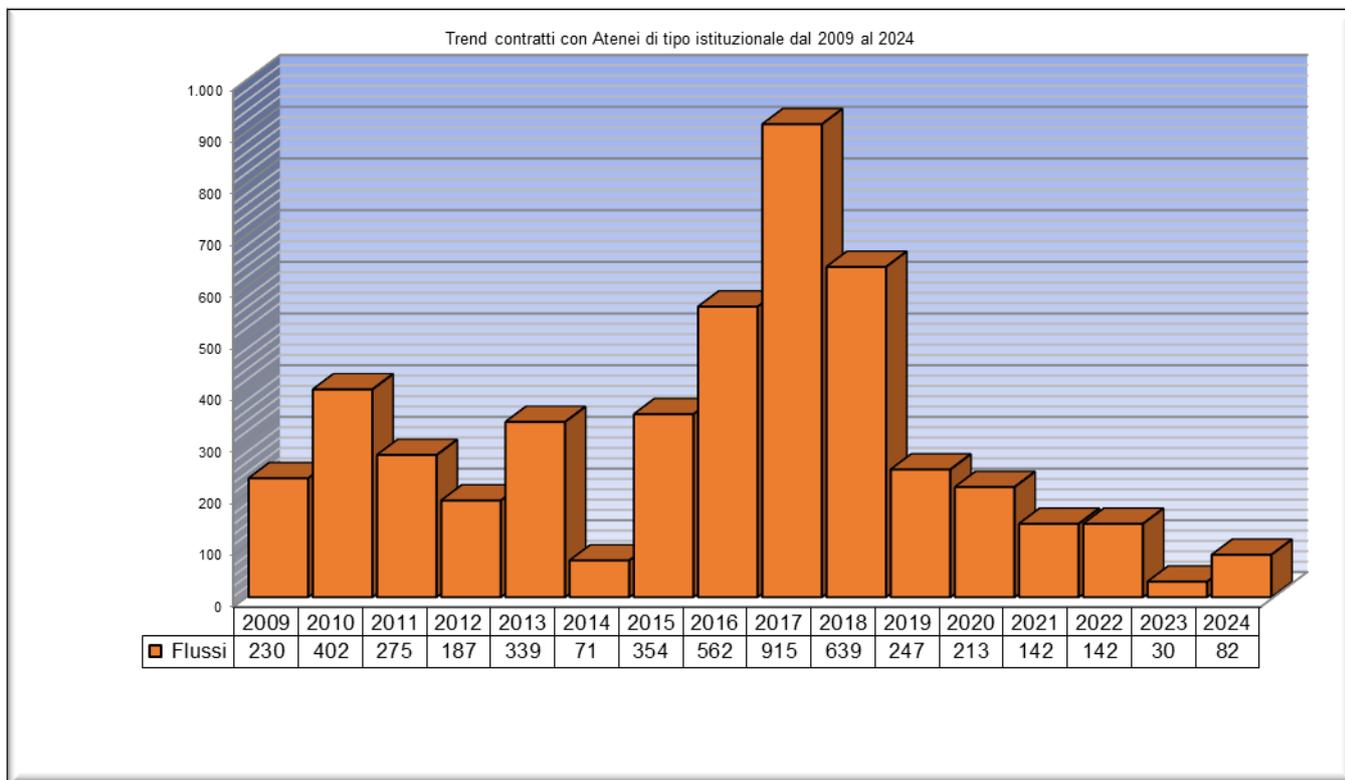
- **Cap. 205007:** Trasferimenti per investimenti da Università per lo svolgimento di ricerche in ambito istituzionale per Euro 82.461,00 (accertamenti 2024) di cui restano da incassarsi Euro 68.461,00 (anticipi anno 2024), + Euro 21.000,00 (anno 2020) + Euro 24.030,00 (anno 2019) + Euro 263.798,84 (anno 2018).

Elenco dettaglio cifre da incassare (anticipo CNIT):

PRIN Fosterer	54.461,00
PRIN UNIFI	14.000,00
<b>Totale 2024:</b>	<b>68.461,00</b>
Accordo con Università Mediterranea Reggio Calabria	21.000,00
<b>Totale 2020:</b>	<b>21.000,00</b>
SCORPIUS	24.030,00
<b>Totale 2019:</b>	<b>24.030,00</b>
SSSAnna- Progetto QRNG	23.637,39
SSSAnna- Progetto POINTING	164.162,45
SSSAnna- Progetto QNRS	75.999,00

<b>Totale 2018:</b>	<b>263.798,84</b>
---------------------	-------------------

Si evidenzia nel seguente grafico il trend delle assegnazioni dal 2003 al 2024 avvenute su questo capitolo di entrata:

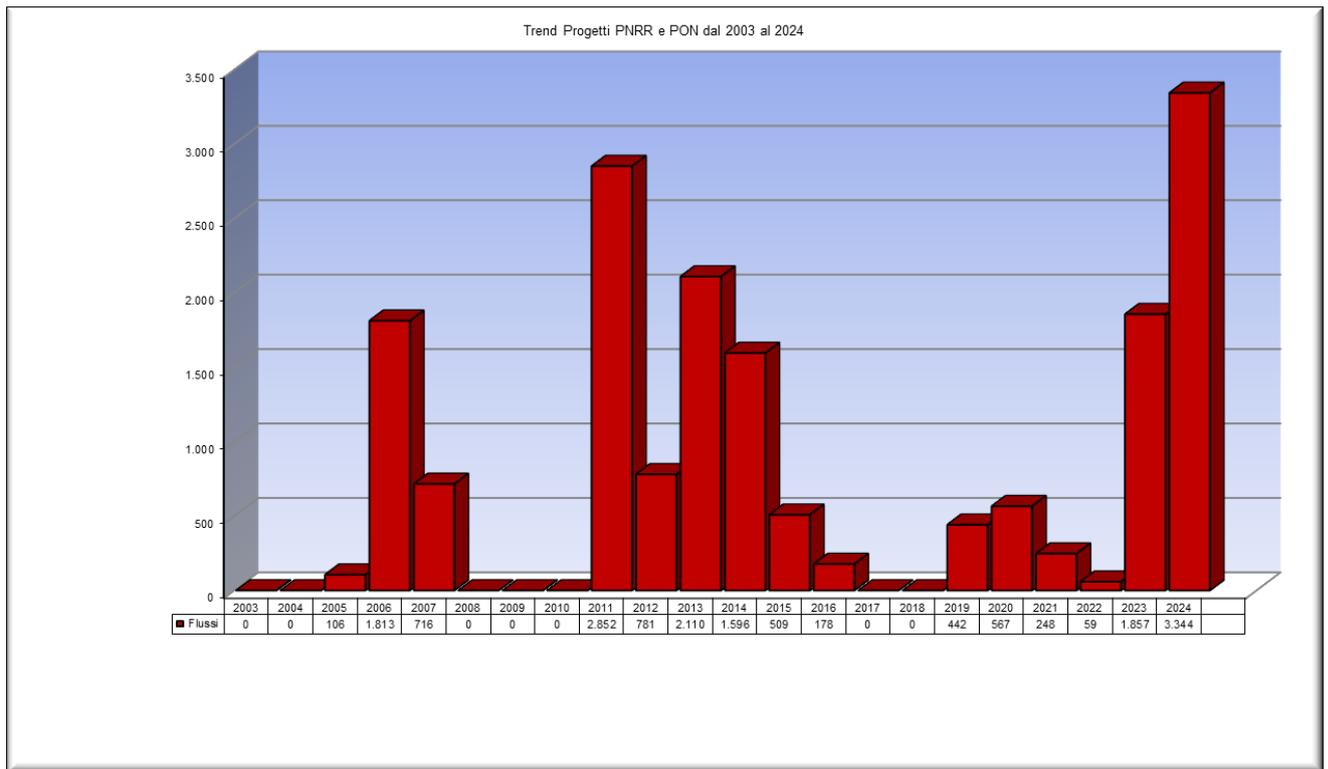


- **Cap. 205012:** Progetti PON PNRR per Euro 3.343.771,92 (accertamenti anno 2024) di cui Euro 3.270.375,50 (da incassare anno 2024) + Euro 59.128,11 (anno 2023), +Euro 1.132,60 (anno 2022), +Euro 100.000,00 (anno 2020).

Elenco analitico delle cifre da incassare (anticipo CNIT):

PNRR RESTART	2.468.145,50
PNRR SERICS	330.000,00
PNRR E.INS	472.230,00
<b>Totale 2024</b>	<b>3.270.375,50</b>
PNRR SERICS	31.488,11
PNRR E.INS	27.640,00
<b>Totale 2023</b>	<b>59.128,11</b>
PON Water4Agrifood ARS01 00825	1.132,60
<b>Totale 2022</b>	<b>1.132,60</b>
PON ARES ARS01 00682	100.000,00
<b>Totale 2020:</b>	<b>100.000,00</b>

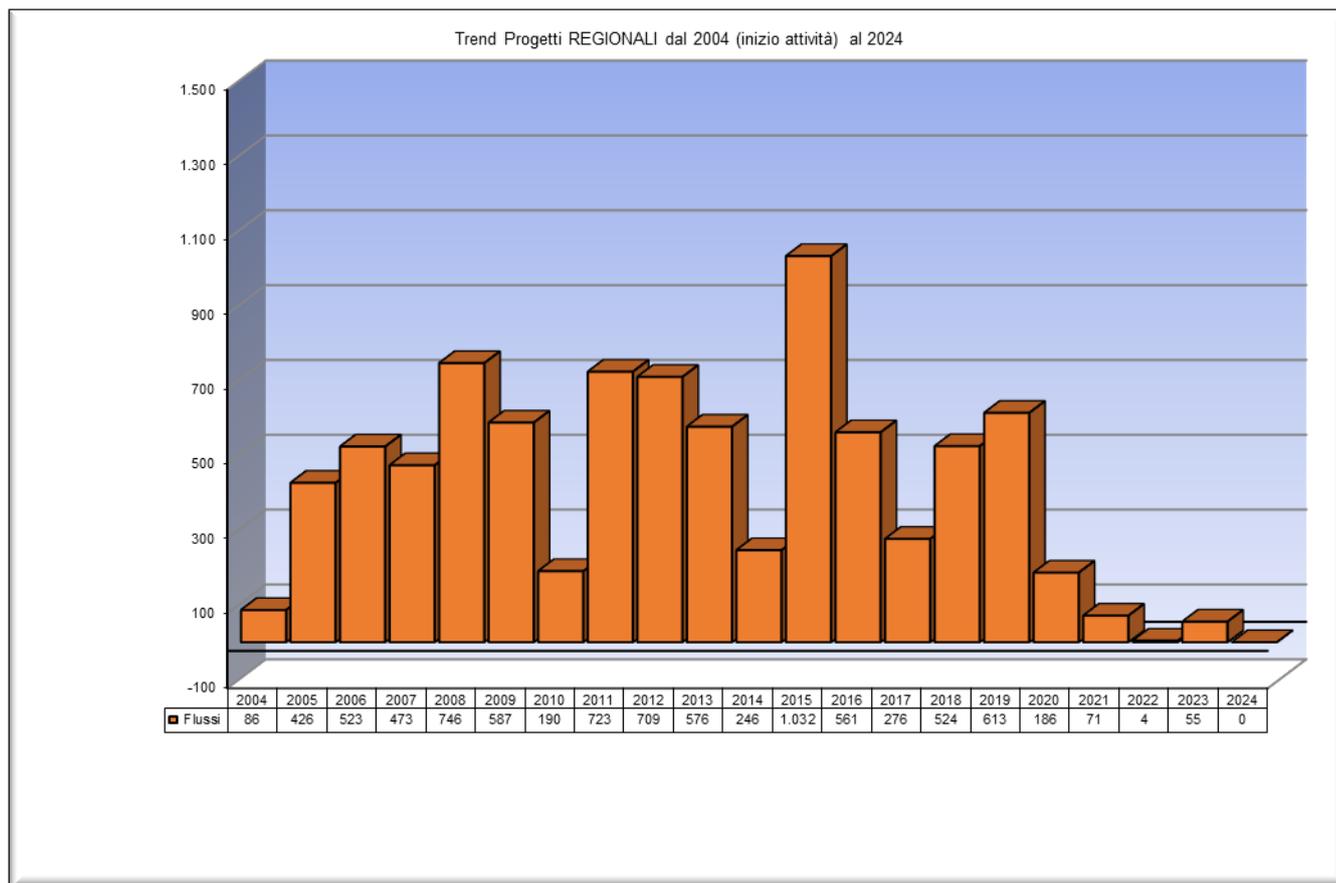
Si evidenzia nel seguente grafico il trend delle assegnazioni dal 2003 al 2024 avvenute su questo capitolo di entrata:



- **Cap. 205013:** Progetti Regionali non ci sono accertamenti in entrata per l'esercizio 2024, restano da incassarsi Euro 1.232,64 per il progetto SENSOR (anno 2020). + Euro 44.957,34 (2020), dettaglio cifre da incassare (anticipo CNIT):

Progetto SENSOR	1.232,64
<b>Totale 2020</b>	<b>1.232,64</b>

Si evidenzia nel seguente grafico il trend delle assegnazioni dal 2003 al 2024 avvenute su questo capitolo di entrata:



### ***SEZIONE USCITE***

Per quanto riguarda le Uscite, l'impostazione è quella consueta di prevedere capitoli in uscita per i progetti di ricerca corrispondenti a quelli in ingresso. Per tali progetti, tuttavia, come avvenuto nel corso dei precedenti esercizi, anche per l'anno 2023 si è adottata l'impostazione di esporre in uscita alcune voci (stipendi del personale, affitti) negli specifici capitoli di bilancio e non in quelli relativi genericamente ai singoli progetti di ricerca. È stato ritenuto utile mantenere l'esplicitazione per il MUR e per potenziali altri soggetti, della consistenza del CNIT in termini di personale e di strutture.

Il totale dei movimenti in uscita, relativamente alla parte di competenza, impegnati nel corso dell'esercizio 2024 è stato pari a € 29.541.676,00 di cui pagati € 28.035.741,44 (dato impegni 2023= € 37.449.282,54, dato impegni 2022= € 17.931.145,48, dato impegni 2021= € 17.386.649,12, dato impegni 2020= € 19.550.161,47, dato impegni 2019= € 16.499.725,11, dato impegni 2018= € 19.570.229,43, dato impegni 2017= € 17.227.973,43, dato impegni 2016= € 16.559.283,50; dato impegni 2015= € 19.525.283,25, dato impegni 2014= € 15.537.613,02, dato impegni 2013= € 14.786.167,57; dato 2012= € 13.773.587,70; dato 2011= € 10.637.793,14; dato 2010=€ 13.602.039,74).

Il totale dei movimenti in uscita, relativamente alla parte di residui, impegnati nel corso degli esercizi precedenti al 2024 è stato pari a € 1.208.678,79 di cui pagati € 687.359,48 (dato 2023= € 1.270.288,53, dato 2022= € 2.754.285,80, dato 2021 = € 8.326.110,36, dato 2020= € 2.309.690,97, dato 2019= € 3.743.171,22, dato 2018= € 3.313.717,25, dato 2017= € 3.631.707,78, dato 2016= € 2.771.646,32, dato 2015=€ 2.701.354,27, dato 2014= €

3.515.153,15, dato 2013= €4.202.404,39; dato 2012= € 2.868.674,61; dato 2011= €1.928.511,37; dato 2010= € 555.273,15).

Si riporta una tabella di confronto tra le cifre impegnate dal 2012 al 2024, relativamente alle spese di funzionamento della struttura:

In particolare, si riportano i dati delle spese di funzionamento e del personale:

Importo spese di funzionamento anno 2015 Euro 645.591,67  
 Importo spese di funzionamento anno 2016 Euro 657.889,36  
 Importo spese di funzionamento anno 2017 Euro 513.093,07  
 Importo spese di funzionamento anno 2018 Euro 385.103,63  
 Importo spese di funzionamento anno 2019 Euro 379.907,42  
 Importo spese di funzionamento anno 2020 Euro 361.876,89  
 Importo spese di funzionamento anno 2021 Euro 360.550,79  
 Importo spese di funzionamento anno 2022 Euro 548.948,72  
 Importo spese di funzionamento anno 2023 Euro 761.594,93  
 Importo spese di funzionamento anno 2024 Euro **1.093.918,35**

Importo spese di personale anno 2015 Euro 2.786.150,70  
 Importo spese di personale anno 2016 Euro 3.668.221,35  
 Importo spese di personale anno 2017 Euro 4.197.545,51  
 Importo spese di personale anno 2018 Euro 4.287.988,32  
 Importo spese di personale anno 2019 Euro 4.328.744,22  
 Importo spese di personale anno 2020 Euro 3.734.356,66  
 Importo spese di personale anno 2021 Euro 3.970.117,86  
 Importo spese di personale anno 2022 Euro 3.939.881,58  
 Importo spese di personale anno 2023 Euro 5.042.717,45  
 Importo spese di personale anno 2024 Euro **6.489.852,48**

		Impegnato	Impegnato	Impegnato	Impegnato	Impegnato	Impegnato
		2019	2020	2021	2022	2023	2024
101001	indennità e rimborsi partecipazione Organi	42.113,04	22.814,56	14.760,13	32.042,97	57.909,06	29.271,16
101002	compensi Collegio dei Revisori	6.658,12	7.940,41	9.120,22	8.331,45	7.852,17	8.622,18
102001	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	271,60	1.183,51	574,03	768,60	431,56	510,60
102002	locali e strutture	0,00	0,00	0,00	24.341,77	56.319,00	31.031,66
102003	acquisto beni consumo e servizi	10.498,32	17.095,80	17.495,72	14.992,34	19.740,30	14.455,87
102004	assemblea annuale	10.000,00	0,00	10.000,00	19.689,55	9.248,67	13.080,00
102005+1 02020+ 102032+	stampe e cancelleria/postali/pubblicaz ioni, spese spedizioni,	8.414,70	1.276,34+ 5.270,66+	1.145,64+ 2.395,00+	959,29 599,00	1.881,02 352,79	4.985,00 8.913,88 207,20

1.02.018 +102020 102021+1 03032	moduli stampati e rilegatura, postali		2.150,00+ 5.270,66+ 1.250,00+ 391,05	8.060,24+ 401,69+	1.280,00 4.038,69	4.705,00 8.485,61	
102007	co.pro per amministrazione	12.560,60	8.900,00	28.620,00	33.596,26	89.944,56	83.124,70
102008	spese funzionamento laboratori nazionali	29.976,68	22.500,00	22.500,00	33.750,00	96.943,40	90.000,00
102011- 102014	licenze software, manutenzione locali/rimborsi vari	7.943,73	3.133,74+ 2.572,00	3.561,83+ 5.470,76	4.264,71 4.840,31	1.660,54 12.926,10	26.131,98 0,00
102016	oneri e compensi per funz. amm.vo e legale	92.760,71	122.784,45	101.880,77	119.579,85	125.992,94	129.966,60
102017	assicurazioni	6.850,58	12.709,11	15.926,88	15.948,91	25.771,20	40.955,68
102030	uscite per servizi informatici	18.588,21	17.978,21	17.771,34	30.925,32	33.220,60	40.670,07
102033	telefonia	2.801,97	5.958,55	2.607,51	13.701,06	14.869,50	12.985,95
103001/1 03002	stipendi	2.180.482,37	1.991.707,89	1.950.953,41	1.955.430,78	2.780.671,93	3.585.965,13
103003	missioni	6.987,62	2.614,07	2.654,07	4.413,54	11.577,29	8.535,89
103004	oneri previdenziali	1.228.247,98	1.069.095,56	1.118.122,55	1.041.488,12	1.350.194,50	1.741.220,80
103005	ritenute erariali	711.786,49	590.050,80	584.974,50	593.170,35	780.847,56	941.148,07
103006- 110001	quota TFR annuale quota TFR accantonata	148.629,66 54.259,88	83.502,41	316.067,40	83.872,74 265.919,59	131.003,55	221.518,48
103010	formazione ed aggiornamento del personale	17.043,40	6.100,00	665,88	18.649,44	25.984,08	80.217,04 (NB Accantonament o CNIT Academy euro 50.000,00)
103014	buoni pasto	11.039,29	5.989,32	11.163,18	18.800,00	18.865,20	18.807,00
103015	Spese in materia di accessibilità					572,00	0,00
104007	Altre spese per attività istituzionali	28.500,00	19.000,00	19.000,00	0,00	2.670,00	2.670,00
104002	Borse di studio per l'amministrazione					26.833,31	38.605,56
104003	quote associative	8.750,89	11.582,81	9.521,51	7.538,84	16.812,25	11.249,31
104004	Contributo dotazione Fondazioni PNR	0,00	0,00	0,00	20.000,00	50.000,00	30.000,00
104008	cofin. dottorati di ricerca	25.090,09	14.725,56	0,00	78.078,59	0,00	78.078,60
104010+1 03013	spese per sicurezza e privacy-medico lavoro	9.894,00	314,23+ 2.805,00	3.556,00	5.129,36	5.121,41	6.570,87

104011-109006	spese notarili e legali stipula contratti	8.935,87	20.596,30	14.304,13	3.502,35 682,00	2.997,70	0,00
106002	spese bancarie	12.620,58	9.173,99	9.154,58	9.329,86	14.734,17	14.923,38
109004	oneri vari straordinari	0,00	0,00	6.636,74	0,00	0,00	0,00
112001	ANVUR	0,00	0,00	0,00	5.900,00	0,00	0,00
208003	acquisto mobili e pc segreteria	1.607,42	7.796,56	2.087,30	11.987,16	12.869,73	46.004,35
208004	acquisto apparecchi informatici	0,00	0,00	19.515,64	1.287,50	4.303,77	0,00
	<b>Totali</b>	4.703.313,80	4.096.233,55	4.330.668,65	4.488.830,30	5.804.312,47	7.583.770,83

**Totale funzionamento = Euro 7.583.770,83 – Euro 6.489.852,48 totale costo del personale (2023= 5.042.717,54, 2022=3.939.881,58, 2021= 3.970.117,86, 2020=3.734.356,60) = Euro 1.093.918,35**

L'importo per **spese di funzionamento** è così strutturato:

Anno 2024:

Euro 1.093.918,35 (funzionamento ente) + Euro 979.999,80 (personale amministrativo + personale tecnico adibito a mansioni gestionali/amministrative)

**Totale Euro: 2.073.918,15**

Anno 2023:

Euro 761.594,93 (funzionamento ente) + Euro 927.704,95 (personale amministrativo + personale tecnico adibito a mansioni gestionali/amministrative)

**Totale Euro: 1.689.299,88**

Anno 2022:

Euro 548.948,72 (funzionamento ente) + Euro 896.450,77 (personale amministrativo + personale tecnico adibito a mansioni gestionali/amministrative)

**Totale Euro 1.445.399,49**

Anno 2021:

Euro 360.550,79 (funzionamento ente) + Euro 776.078,97 (personale amministrativo + personale tecnico adibito a mansioni gestionali/amministrative)

**Totale Euro 1.136.629,76**

Anno 2020:

Euro 361.876,89 (funzionamento ente) + Euro 731.349,00 (personale amministrativo + personale tecnico adibito a mansioni gestionali/amministrative)

**Totale Euro 1.093.225,89**

Anno 2019:

Euro 379.907,42 (funzionamento ente) + Euro 703.899,55 (personale amministrativo + personale tecnico adibito a mansioni gestionali/amministrative)

**Totale Euro 1.083.806,97**

Anno 2018

Euro 385.103,63 (funzionamento ente) + Euro 637.176,44 (NB: comprensivi di arretrati da rinnovo contratto)

**Totale Euro 1.022.280,07**

Anno 2017

Euro 513.093,07 (funzionamento ente) + Euro 602.076,00 (personale amministrativo) + Euro 27.584,38 (stipendio Ing. Ronga 2017)

**Totale Euro 1.142.753,45**

Anno 2016

Euro 657.889,36 (funzionamento ente) + Euro 589.122,08 (personale amministrativo)

**Totale Euro 1.247.011,44**

Anno 2015

Euro 645.591,67 (funzionamento ente) + Euro 576.122,08 (personale amministrativo)

**Totale Euro 1.221.713,75**

Anno 2014:

Euro 430.666,30 (funzionamento ente) + Euro 519.254,87 (personale amministrativo)

**Totale Euro 949.921,17**

### **Accantonamenti a Bilancio**

Si segnala che risulta accantonato a Bilancio il “fondo consortile”, che raccoglie tutte le quote di adesione alla struttura versate dalle Università membri del CNIT (€ 216.911,97), il TFR dei

dipendenti per Euro 1.236.955,37, il Fondo di riserva per Euro 9.553,89, il Fondo di garanzia per i contratti a tutele crescenti (Jobs Act) per Euro 410.097,04, il Fondo di garanzia rendicontazione progetti di ricerca per Euro 294.292,18.

### **Attività commerciale**

Si ricorda che l'**attività commerciale** svolta dal Consorzio è stata impostata in regime ordinario ed in forma separata rispetto alla contabilità istituzionale. Per l'analisi del conto economico e del conto dei profitti e delle perdite si rimanda alla "nota integrativa al bilancio 2024 delle separate attività commerciali" allegata alla presente relazione.

Il bilancio commerciale chiude con un avanzo di gestione pari ad € **241.015,50** (anno 2023= € 11.489,43, anno 2022= € 203.371,00, anno 2021= € 73.969,81, anno 2020= € 25.372,00, anno 2019= € 28.835,76, anno 2018= € 33.238,00; anno 2017= € 52.099,00; anno 2016= € 32.448,00; anno 2015= € 101.617,00, anno 2014= € 45.901,00, anno 2013= € 54.408,00; anno 2012 = € 27.442,00), al netto delle imposte d'esercizio. L'importo ante imposte ammonta ad € **331.326,50** (anno 2023= € 24.691,97, anno 2022= € 271.861,00, anno 2021 =€ 110.627,81, anno 2020=€ 40.258,00, anno 2019= € 40.323,00, anno 2018= € 46.671,92; anno 2017= € 75.395,00; anno 2016= € 56.540,00; anno 2015 = € 135.117,00, anno 2014 = € 76.292,00, anno 2013 = € 87.653,00, anno 2012 = € 51.744,00). Le imposte 2024 ammontano ad Euro 90.311,00.

Di seguito si riporta una analisi più dettagliata delle spese, distinte tra i vari capitoli a cui esse sono state imputate; verranno tralasciati quei capitoli che non sono stati movimentati.

#### ***Titolo 1 – Uscite correnti***

##### **Categoria 1.01 – Spese per gli organi**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in diminuzione di € 27.506,66 rispetto alla previsione iniziale (€ 65.400,00). Per il dettaglio si rimanda alle delibere del CdA relative alle variazioni ed agli storni effettuati sul bilancio in corso d'anno.

In particolare:

- il cap. 001 – “Indennità e rimborsi ai componenti gli Organi collegiali di amministrazione” presenta una previsione definitiva di € 29.271,16, totalmente impegnati e pagati;
- il cap. 002 – “Compensi, indennità e rimborsi ai Componenti il Collegio dei Revisori” presenta una previsione definitiva di € 8.622,18, totalmente impegnati e pagati;

A fine esercizio la categoria non presenta economia di spesa.

##### **Categoria 2 – Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 669.421,05 rispetto alla previsione iniziale (€ 367.400,00).

In particolare:

- il cap. 001 – “Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico” presenta una previsione definitiva di € 510,60 interamente impegnati e pagati.
- il cap. 002 – “Locali e strutture” presenta una previsione definitiva di € 31.031,66 interamente impegnati e pagati.
- il cap. 003 – “Altre uscite per l’acquisto di beni e di consumo e di servizi” presenta una previsione definitiva di € 14.455,87, di cui risultano impegnati € 14.455,87; di quest’ultima risultano pagati € 14.401,21.
- il cap. 004 – “Uscite per convegni, workshop, azione COST e organizzazione e partecipazione all’assemblea annuale CNIT” presenta una previsione definitiva di € 14.930,36, di cui risultano impegnati e pagati € 13.080,00.
- il cap. 005 – “Altre utenze e canoni” presenta una previsione definitiva di € 1.825,24, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 006 – “Acquisto beni e servizi per l’attività commerciale” presenta una previsione definitiva di € 67.723,85 di cui risultano impegnati e pagati € 18.685,98.
- il cap. 007 – “Collaborazioni a progetto, contratti d’opera e altre prestazioni occasionali per l’amministrazione” presenta una previsione definitiva di € 83.124,70, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 008 – “Spese di funzionamento Laboratori Nazionali di Ricerca” presenta una previsione definitiva di € 558.402,41 di cui risultano impegnati € 242.894,01; di quest’ultima risultano pagati € 238.602,05.
- il cap. 011 – “Licenze Software” presenta una previsione definitiva di € 26.131,98 interamente impegnate e pagate.
- il cap. 016 – “Onorari e compensi per incarichi speciali” presenta una previsione definitiva di € 129.966,60, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 017 - “Premi di assicurazione” presenta una previsione definitiva di € 40.955,68 interamente impegnati e pagati.
- il cap. 018 - “Pubblicazioni e stampe del CNIT” presenta una previsione definitiva di € 4.985,00 interamente impegnati e pagati
- il cap. 020 – “Spese di trasporto, spedizioni con corriere e facchinaggio” presenta una previsione definitiva di € 8.913,88, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 030 – “Uscite per servizi informatici” presenta una previsione definitiva di € 40.670,07 interamente impegnati e pagati.
- il cap. 032 – “Uscite postali” presenta una previsione definita di € 207,20 interamente impegnati e pagati.
- il cap. 033 – “Telefonia fissa, mobile e per reti di trasmissione” presenta una previsione definitiva di € 12.985,95; interamente impegnati e pagati.

A fine esercizio la categoria riporta un’economia di spesa di € 366.396,63, che è stata interamente riportata in conto competenza dell’esercizio 2025.

### **Categoria 3 – Oneri per il personale in attività di servizio**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 1.198.077,71 rispetto alla previsione iniziale di € 5.512.200,83 in parte causata dalla riassegnazione dell’avanzo 2023 e in parte dalle variazioni e dagli storni effettuati in corso d’anno relativi allo spostamento delle cifre necessarie per pagare gli stipendi del personale dai fondi di ricerca al capitolo “stipendi”.

In particolare:

- il cap. 001 – “Competenze fisse al personale a tempo indeterminato” presenta una previsione definitiva di € 2.119.732,68, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 002 – “Competenze fisse al personale a tempo determinato” presenta una previsione definitiva di € 1.466.232,45, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 003 – “Rimborso spese viaggio per missioni all’interno” presenta una previsione definitiva di € 8.535,89, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 004 – “Oneri previdenziali e sociali personali dipendenti” presenta una previsione definitiva di € 1.741.220,80 interamente impegnati e pagati;
- il cap. 005 – “Ritenute Erariali personale dipendente” presenta una previsione definitiva di € 941.148,07, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 006 – “Altri oneri per il personale (TFR quota annuale)” presenta una previsione definitiva di € 221.518,48, interamente impegnati e pagati.
- il cap. 009 – “IRAP-imposta regionale sulle attività produttive” presenta una previsione definitiva di € 13.771,50, interamente impegnati e pagati
- il cap. 010 – “Formazione ed aggiornamento del personale” presenta una previsione definitiva di € 80.217,04, di cui risultano impegnati € 80.217,04; di quest’ultima risultano pagati € 30.217,04;
- il cap. 013 – “Spese per medico del lavoro” presenta una previsione definitiva di € 6.570,87 interamente impegnati e pagati;
- il cap. 014 – “Buoni pasto personale dipendente” presenta una previsione definitiva di € 111.330,76 interamente impegnati e pagati;

A fine esercizio la categoria non riporta economia di spesa.

#### **Categoria 4 – Uscite per prestazioni istituzionali**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 505.954,31 rispetto alla previsione iniziale di € 349.453,13, in parte causata dalla riassegnazione dell’avanzo 2023 e in parte dalle variazioni e dagli storni effettuati in corso d’anno.

In particolare:

- il cap. 002 – “Borse di studio” presenta una previsione definitiva di € 38.605,66 interamente impegnati e pagati;
- il cap. 003 – “Quote associative” presenta una previsione definitiva di € 11.249,31 interamente impegnati e pagati;
- il cap.004 – “Contributo dotazione costituzione Fondazioni PNRR” presenta una previsione definitiva di € 30.000,00 interamente impegnati e pagati;
- il cap. 005 – “Spese per la partecipazione a programmi internazionali di ricerca” presenta una previsione definitiva di € 683.866,69, di cui impegnati € 335.866,64 e pagati € 316.719,64;
- il cap. 007 – “Spese per la promozione, sviluppo e diffusione della ricerca scientifica e tecnologica” presenta una previsione definitiva di € 13.607,18 di cui impegnati e pagati € 2.670,00.
- Il cap. 008 – “Cofinanziamento dottorati di ricerca presso le Università” presenta una previsione definitiva di € 78.078,60 interamente impegnati e pagati;

A fine esercizio la categoria presenta economia di spesa di € 358.937,23, che è stata interamente riportata in conto competenza dell'esercizio 2025.

### **Categoria 5 – Contratti di Ricerca e Convenzioni**

Complessivamente la categoria presenta variazioni in aumento di € 6.386.187,06 rispetto alla previsione iniziale di € 4.262.439,60.

In particolare:

- il cap. 002 – “Contratti di ricerca e convenzioni con enti pubblici” presenta una previsione definitiva di € 1.032.980,04 di cui impegnati € 642.390,64; di questa cifra risultano pagati € 529.952,08.
- il cap. 004 – “Contratti di ricerca e convenzioni con altri enti pubblici esteri e internazionali” presenta una previsione definitiva di € 5.177.046,20, di cui impegnati € 1.157.777,21; di questa cifra risultano pagati € 1.134.065,31.
- il cap. 005 – “Contratti di ricerca e convenzioni con soggetti privati” presenta una previsione di € 3.558.383,20, di cui impegnati € 868.730,17; di questa cifra risultano pagati € 793.070,73.
- il cap. 006 – “Convegni attività commerciale” presenta una previsione di € 880.217,22, di cui impegnati € 590.003,46 e pagati € 587.596,46.

A fine esercizio la categoria presenta un'economia di spesa di €7.389.725,18, che è stata interamente riportata in conto competenza dell'esercizio 2025.

### **Categoria 6 – Oneri Finanziari**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 76.571,72 rispetto alla previsione iniziale di € 9.000,00, causata in parte dalla riassegnazione dell'avanzo del 2023 e in parte da variazioni e da storni effettuati in corso d'anno.

In particolare:

- il cap.002 – “Commissioni bancarie ed altri oneri finanziari” presenta una previsione definitiva di € 14.923,38 interamente impegnati e pagati.
- il cap.003 – “Rate mutuo attivato per acquisto immobile” presenta una previsione definitiva di € 70.648,34 interamente impegnati e pagati.

A fine esercizio la categoria non presenta economie di spesa.

### **Categoria 7 – Oneri Tributari**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 481.525,14 rispetto alla previsione iniziale di € 204.798,92, causata da variazioni di bilancio effettuate in corso d'anno.

In particolare:

- il cap.001 – “Imposte, tasse e tributi vari” presenta una previsione definitiva di € 715,03 interamente impegnati e pagati.
- il cap.002 – “IVA” presenta una previsione definitiva di € 685.609,03 di cui risultano impegnati € 685.609,03 e pagati € 684.613,51.

A fine esercizio la categoria non presenta una economia di spesa.

### **Categoria 9 – Uscite non classificabili in altre voci**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 188.518,99 rispetto alla previsione iniziale di € 242.792,56.

In particolare:

- il cap. 002 - “Fondo di riserva” presenta una previsione definitiva di € 16.434,33.
- il cap. 003 - “Fondo di garanzia” presenta una previsione definitiva di € 339.877,22, di cui risultano impegnati e pagati € 248.575,50;
- il cap. 005 – “Restituzioni e rimborsi” presenta una previsione definitiva di € 75.000,00 interamente impegnata e pagata.

A fine esercizio la categoria presenta un’economia di spesa di € 107.736,05, che è stata interamente riportata in conto competenza dell’esercizio 2025.

### **Categoria 10 – Trattamenti di quiescenza integrativi e sostitutivi**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 1.961.985,83 rispetto alla previsione iniziale di € 58.488,00.

In particolare:

- il cap. 001 – “Accantonamenti T.F.R. (trattamento di fine rapporto personale dipendente)” per l’importo di € 1.371.216,74, di cui risultano impegnati e pagati € 19.006,04 che verrà riportato per la stessa cifra all’esercizio successivo. Si precisa che questo capitolo è stato introdotto a seguito della segnalazione del Collegio dei Revisori che ha ritenuto più opportuno collocare il TFR insieme agli altri capitoli di spesa utilizzati per gli accantonamenti (Fondo di riserva e Fondo consortile). Negli anni precedenti il TFR era stato accantonato nella categoria 3 subito dopo il capitolo “stipendi”, ora il capitolo indicato riporta solo il valore annuale.
- il cap. 002 – “Fondo consortile” per l’importo di € 216.911,97 che verrà riportato per la stessa cifra all’esercizio successivo.
- il cap. 003 – “Fondo di garanzia contratti a tutele crescenti (Jobs Act)” per l’importo di € 432.345,12 che verrà riportato per la stessa cifra all’esercizio successivo.

A fine esercizio la categoria presenta un’economia di spesa di € 2.001.467,79, che è stata interamente riportata in conto competenza dell’esercizio 2025.

## **Titolo 2 – Uscite in conto capitale**

### **Categoria 8 – Spese per l'acquisto di beni mobili e immobili**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 17.837.589,43 rispetto alla previsione iniziale di € 9.987.103,07, causata in parte dalla riassegnazione dell'avanzo del 2023 e in parte da variazioni e da storni effettuati in corso d'anno.

In particolare:

- il cap. 003 – “Acquisto mobili e macchine d'ufficio” presenta una previsione definitiva di € 46.004,35 interamente impegnati e pagati;
- il cap. 009 – “Spese su contributi da CNR e ASI” presenta una previsione definitiva di € 88.083,60, di cui impegnati e pagati € 67.677,07;
- il cap. 010 – “Spese per la ricerca finanziata da UE” presenta una previsione definitiva di € 23.943.380,33 di cui impegnati € 13.589.517,91. Di quest'ultima cifra risultano pagati € 13.156.414,02;
- il cap. 012 – “Spese per la ricerca finanziata da Università” presenta una previsione definitiva di € 159.124,76, di cui impegnati e pagati € 14.465,47;
- il cap. 014 – “Spese MIUR FIRB” presenta una previsione definitiva di € 81.984,39;
- il cap. 015 – “Spese su Contributi da Ministeri per la Ricerca Scientifica” presenta una previsione definitiva di € 1.015.821,00 di cui impegnati € 960.727,10 e pagati € 603.296,98;
- il cap. 018 – “Progetti MIUR PNRR e PON Convergenza” presenta una previsione definitiva di 2.144.093,37 di cui risultano pagati e impegnati € 803.688,99;
- il cap. 019 – “Spese per la ricerca autofinanziata” presenta una previsione definitiva di € 145.947,22 di cui impegnati € 17.650,01 e pagati € 17.642,02;
- il cap. 020 – “Progetti Regionali” presenta una previsione definitiva di € 222.721,57, di tale cifra risultano impegnati e pagati € 10.447,56;
- il cap. 021 – “Progetti Comunali” presenta una previsione definitiva di € 13.636,91.

A fine esercizio la categoria riporta un'economia di spesa di € 12.350.514,04, che è stata interamente riportata in conto competenza dell'esercizio 2025, suddivisa sui capitoli di spesa così come si è determinata a fine 2024.

## **Titolo 3 – Partite di giro**

### **Categoria 10 – Uscite aventi natura di partite di giro**

Complessivamente la categoria presenta una variazione in aumento di € 543.052,23 rispetto alla previsione iniziale di € 1.200.000,00.

In particolare:

- il cap. 001 – “Ritenute erariali per collab. a progetto-prestazioni occasionali/professionali-borsisti” presenta una previsione definitiva di € 546.356,73 interamente impegnata e di cui pagati Euro 379.279,58. La differenza verrà utilizzata per il versamento delle ritenute (dicembre 2024) nel mese di gennaio 2025.

- il cap. 002 – “Ritenute previdenziali ed assistenziali” presenta una previsione definitiva di € 443.711,38 interamente impegnata e di cui pagati Euro 342.955,97. La differenza verrà utilizzata per il versamento delle ritenute (dicembre 2024) nel mese di gennaio 2025.
- il cap. 004 – “Versamenti IVA ISTITUZIONALE L.190 del 23.12.14 Scissione dei pagamenti” presenta una previsione definitiva di € 302.073,83 interamente impegnata e di cui pagati Euro 221.772,60. La differenza verrà utilizzata per il versamento delle ritenute (dicembre 2024) nel mese di gennaio 2025.
- il cap. 005 – “Versamenti IVA COMMERCIALE L.190 del 23.12.14 Scissione dei pagamenti” presenta una previsione definitiva di € 445.410,29 interamente impegnati e pagati.
- il cap. 008 – “Fondo economale” presenta una previsione definitiva di € 5.500,00 interamente impegnati e pagati.

### Situazione Patrimoniale al 31.12.2024

Si riporta sotto la situazione dell’inventario al 31.12.2023

Si ricorda che nel corso del 2023 si è proceduto, come nei precedenti esercizi, all’ammortamento di tutti i beni inventariabili acquistati dal CNIT dall’anno della sua costituzione al 31.12.2023.

Descrizione categorie	Quantità totale al 31.12.23 n.	Valori € totali ammortizzati al 31.12.23	Incremento della quantità Anno 2024	Valori € in aumento anno 2024	Valori € in diminuzione	Quantità totale al 31.12.24 n.	Valori € totali ammortizzati al 31.12.24
1- Mobili, arredi, macchine da ufficio	1222	31.530,12	39 (disinventariato n. 4 beni)	13.132,01	- 6.179,34	1257	38.482,79
2-Materiale bibliografico	758	1.689,69	22	2.517,47	- 335,34	780	3.871,82
3-Collezioni Scientifiche	0	0	0	0	0	0	0
4-Strumenti tecnici- Attrezzature scientifiche	2889	1.242.239,45	338 (disinventariato n. 17 beni)	1.071.089,78	- 354.738,91	3210	1.958.590,32
5-Automezzi e altri mezzi di trasporto	0	0	0	0	rottamata in data 30.05.2022	0	0
6- Fondi pubblici e privati	0	0	0	0	0	0	0
7- Altri Beni mobili	91	4.468,02	0	0	-1.088,12	91	3.379,90
<b>Totale:</b>	<b>4960</b>	<b>1.279.927,28</b>	<b>399</b>	<b>1.086.739,26</b>	<b>- 362.341,71</b>	<b>5338</b>	<b>2.004.324,83</b>

Si riporta sotto la situazione dell’inventario dei beni immobili al 31.12.2024

Descrizione categorie	Q.tà al 31.12.23	Valore € al 31.12.2023	Valore in aumento per ristrutturazione fabbricato al 6° piano	Amm.to € dell'esercizio 2024	Valore € al 31.12.2024
Posti auto	2	20.825,00	0	1.050,00	19.775,00
Fabbricato	1	356.651,36	0	17.942,28	338.709,08
Fabbricato al piano 6°	1	754.459,04	0	25.221,68	729.237,36
<b>Totali al 31.12.2022</b>	<b>4</b>	<b>1.131.935,40</b>	<b>0</b>	<b>44.213,96</b>	<b>1.087.721,44</b>

Per il dettaglio analitico dei beni si rimanda alle scritture inventariali tenute presso la segreteria del CNIT.

### Conclusioni

All'avvicinarsi del traguardo del 31° anno di attività, il CNIT continua a vivere un periodo di prosperità, sia in termini finanziari che di rafforzamento complessivo delle strutture e dei laboratori consortili

Tutti gli indicatori evidenziano un trend positivo stabile nel tempo: capacità progettuale, accertamenti, cassa, personale dipendente (incluse stabilizzazioni).

Il PNRR, pur importante sia economicamente che strategicamente, rappresenta meno del 12% degli accertamenti 2024, testimoniando la solidità dell'azione del Consorzio a prescindere da fonti di finanziamento con carattere di eccezionalità.

L'amministrazione sta facendo uno sforzo significativo per adeguarsi sia all'evoluzione delle normative che alle esigenze di un Consorzio con volumi di attività e complessità sempre crescente, pur mantenendo limitati sia apparato che costi.

E' importante sottolineare che questi risultati sono merito di tutti coloro che credono in questa realtà e investono il loro tempo, risorse competenze nel CNIT. A tutti loro va il più sentito ringraziamento del Consorzio

Parma, 14 marzo 2025

Il Direttore del CNIT

F.to Prof. Ing. Francesco De Natale